

РЪКОВОДСТВО

за работа с услугата CCB Mobile

на ЦКБ АД





1. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА УСЛУГАТА CCB MOBILE	4
1.1. Операционни системи	4
1.2. Възможности на системата за Мобилно банкиране	4
1.3. Лимити	4
1.4. Потребители	5
1.5. Препоръки и мерки за сигурност	5
1.6. Такси и комисиони	7
2. РЕГИСТРАЦИЯ И КОНФИГУРИРАНЕ НА ПРОФИЛ ЗА МОБИЛНО БАНКИРАНЕ	7
2.1. Регистрация на нови клиенти	7
2.2. Регистрация на клиенти, ползващи услугата CCB Online и/или CCB Lite за CCB Mobile	9
2.3. Конфигуриране и настройка на профил	10
2.4. Вход в приложението	11
3. СМЕТКИ	12
3.1. Общ изглед	12
3.2. Детайлна информация за всяка сметка	13
3.3. Последни движения	13
3.4. Извлечения за период	13
3.5. Промени наименованието	14
3.6. Деактивиране	14
3.7. Премахване	14
4. ПРЕВОДИ	14
4.1. Превод към собствена сметка	15
4.2. Превод по сметка в банката	16
4.3. Превод за друга банка	18
4.4. Превод към държавата	19
4.5. Валутен превод извън банката	22
4.6. Чакащи потвърждение	24
4.7. Чакащи обработка в банката	24
4.8. История на наредените преводи	24
4.9. Образци	25
4.10. Контрагенти	25
5. КАРТИ	26
5.1. Преглед на карта	26
5.2. Транзакции	28
5.3. Бутон Блокирай	29



5.4.	Бутон Отблокирай	29
5.5.	Бутон Лимити	29
5.6.	Промени наименованието	29
6.	КРЕДИТИ	30
6.1.	Кредити на физически лица	30
6.2.	Кредити на юридически лица	31
7.	ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ	31
7.1.	Погасяване на задължение по кредитна карта	31
7.2.	Погасяване на задължение по кредит	33
8.	БИТОВИ СМЕТКИ	33
8.1.	Регистриране на битова сметка	33
8.2.	Плащане на битови сметки	34
9.	ПЛАЩАНЕ С 10-ЦИФРЕН КОД	36
10.	СПРАВКИ	37
11.	СЪОБЩЕНИЯ	39
12.	БАНКОМАТИ И ОФИСИ	39
13.	ИНФОРМАЦИЯ	40
14.	НАСТРОЙКИ	40
14.1	Смяна на език на приложението	40
14.2	Смяна на ПИН	41
14.3	Забравен ПИН код/парола	42
14.4	Деактивация на достъпа	43
14.5	Активиране на достъп поради загубено или откраднато устройство	43



1. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА УСЛУГАТА CCB MOBILE

1.1 Операционни системи

Приложението за мобилно банкиране CCB Mobile можете да изтеглите безплатно през App store и GooglePlay и да ползвате на следните операционни системи и мобилни устройства:

- Операционна система: iOS 8.0 + (API level 21) +, Android 4.0.3 (API level 15) +
- Устройства: iPhone 4, 4S, 5, 5S, 5C, 6, 6+, 6S, 6S+, 5SE, iPad (без iPad 1) и всички мобилни устройства с инсталиран Android 4.0.3 (API level 15) +

Необходимо е да имате достъп до интернет чрез Wi-Fi или мобилен интернет. За ползване на CCB Mobile с мобилен интернет от Вашия мобилен оператор, проверете индивидуалния Ви тарифен план.

1.2 Възможности на системата за Мобилно банкиране

Чрез услугата CCB Mobile Вие можете да:

- Извършвате левови и валутни плащания в страната и чужбина – между собствени сметки, към произволни получатели и предварително зададени контрагенти
- Извършвате експресни междубанкови плащания в лева чрез системата РИНГС
- Потвърждавате масови файлове, които са въведени през CCB Online с КЕП, без лимити.
- Потвърждавате преводи, които са въведени през CCB Online с КЕП, без лимити.
- Извършвате преводи към бюджет.
- Извършвате действия по управление на банкови карти
- Получавате справочна информация за извършени операции с банкови карти
- Извършвате справки за последни движения и извлечения за период по сметка
- Извършвате покупко-продажба на валута
- Плащате битови сметки
- Извършвате плащане с 10 цифрен код
- Договаряте валутни курсове при извършване на преводи и покупко-продажба на валута
- Получавате справочна информация и извлечения за всички сметки, открити в ЦКБ АД
- Получавате справочна информация за състоянието на кредитни задължения на физически лица.
- Извършвате погасяване на задължения по потребителски кредити и кредитни карти.

Услугата CCB Mobile можете да използвате на повече от едно мобилно устройство.

1.3 Лимити

Лимитите за извършване на преводи в CCB Mobile са следните:

- Максимален лимит за преводи към предварително зададени контрагенти, плащане на битови сметки и плащания към държавата - **8`000.00 лв.** за 24 часа.
- Максимален лимит за преводи към произволни получатели - **4`000.00 лв.** за 24 часа.
- Без лимити за нареждане на преводи между собствени сметки.
- Без лимити при потвърждаване на преводи наредени чрез CCB Online с КЕП.

1.4 Потребители

Услугата CCB Mobile може да бъде използвана от физически и юридически лица, клиенти на ЦКБ АД, от чието име и за чиято сметка се извършват действията в системата за Мобилно банкиране на ЦКБ АД, както следва:

- Физически лица, притежаващи персонален Квалифициран електронен подпис /КЕП/;
- Физически лица, които не притежават персонален Квалифициран електронен подпис /КЕП/;
- Юридически лица, чрез техните законни представители и/или упълномощени физически лица, притежаващи персонален Квалифициран електронен подпис /КЕП/;
- Юридически лица, чрез техните законни представители и/или упълномощени физически лица, които не притежават персонален Квалифициран електронен подпис /КЕП/;

„Потребител“ е всяко регистрирано в системата за Мобилно банкиране на ЦКБ АД физическо лице с определени от титуляря права, посочени в Искането за регистрация/промяна за извършване на банкови операции. Потребителят може да бъде физическо лице, със съответните права на титуляр – законен представител или упълномощено лице с права на разпореждане.

Юридическите лица могат да ползват услугата CCB Mobile с потребители от вид:

- ***Представител по закон***
- ***Титуляр***
- ***Упълномощен с право да разпорежда***

1.5 Препоръки и мерки за сигурност

Сигурността на системата за мобилно банкиране се осигурява посредством редица мерки, засягащи всяко едно ниво на услугата:

- Осигурено е криптиране на информацията, която се предава от приложението на мобилния телефон до сървърите на банката чрез използване на https (ssl) протокол.
- Идентификацията на потребителя се осъществява посредством комбинация от регистрираното устройство, обвързано с потребителско име, парола и персонален потребителски ПИН.
- Временно заключване на устройството за един астрономически час при въвеждане на три грешни ПИН кода.
- Деактивиране на устройството при въвеждане на шест грешни ПИН кода.
- Авторизацията на ниво транзакция се извършва за всяка една транзакция посредством вградени криптографски методи, които осигуряват най-високо ниво на сигурност, както от външни, така и от вътрешни заплахи.
- В инфраструктурата на системата се използват хардуерни секюрити устройства (HSM), чрез които се гарантира сигурността на извършваните криптографски изчисления.
- Създадени са изключително богати възможности за задаване на права, лимити и управление на системата за мобилното банкиране посредством системата за Интернет банкиране.



- При създаването на мобилното приложение са взети предвид препоръките за сигурност за програмиране и създаване на мобилни приложенията. Приложенията са преминали тестове и верификация на кода от Apple за iOS устройства, и съответно от Google за Android устройствата.
- Сигурността на мобилните приложения зависи от сигурността на операционната система на мобилното устройство, чието осигуряване е изключителна отговорност на неговия ползвател.
- ЦКБ АД не изпраща e-mail, който съдържа интернет връзка /link/, водещ към страница, на която трябва да си въвеждате потребителско име и парола, да актуализирате профила си или приложен файл, който трябва да инсталирате.
- Задължения и отговорности на клиента/потребителя във връзка със сигурността на услугата мобилно банкиране са както следва:
 - Да пази своят потребителски ПИН от неотторозиран достъп, като не го съобщава, да го съхранява на сигурни и недостъпни за трети лица места.
 - Да пази физически устройствата, на които е инсталирано приложението за мобилно банкиране на банката.
 - Да използва стандартните механизми за сигурност на операционната система на мобилните устройства, като код за достъп, който не трябва да съвпада с избрания ПИН за достъп до мобилното приложение.
 - Да пази потребителското име, парола и персоналния идентификационен номер (ПИН) за КЕП (квалифицирания електронен подпис), които са необходими за достъп до системата за Интернет банкиране, чрез която може да бъде управлявана услугата мобилно банкиране.
 - Да осигури сигурността на операционната система на мобилното устройство, чрез инсталиране на последните и обновления. Да НЕ използва „jailbroken” and “rooted” устройства, при които механизмите за сигурността на операционната система са унищожени.
 - Препоръчва се използването на антивирусна програма за защита от вируси, както и не се препоръчва използването на съмнителни мобилни приложения, които могат да компрометират сигурността на мобилното устройство.
 - В случай на загуба, кражба потребителят следва да деактивира устройството в системата за Интернет банкиране, или при невъзможност да се свърже с Центъра за обслужване на клиенти на телефон 02/92 66 500 или да посети офис на Банката.
 - Да защити мобилното устройство с парола и задаване на автоматично заключване на екрана, когато не се използва.
 - Да инсталира антивирусен софтуер в смартфона и редовно да се актуализира.
 - Да изтегля приложения само от официални магазини за приложения – Apple Store, Google Play Store.
 - Да използва бутон „ИЗХОД” при излизане от системата.
 - Да деактивирате функцията Запомняне на пароли в браузъра.
 - За да не излагате устройството си на риск, Ви препоръчваме да не използвате случайни безжични връзки с интернет.

При неизпълнение на посочените по-горе задължения за сигурност, включително, но не единствено, във връзка с използване и защита на ПИН кода или на шестцифрения код за регистрация, ЦКБ АД не носи отговорност за претърпени от клиента/от потребителя или от трети лица вреди, при използване на услугата мобилно банкиране.

ЦКБ АД не носи отговорност за претърпени от клиента/от потребителя или от трети лица вреди и в случай на компрометиране от зловреден софтуер на мобилното устройство, с което се достъпва приложението или от преднамерени действия на трети лица.

1.6 Такси и комисиони

- За ползване на банкови услуги и извършване на банкови операции чрез системата за Мобилно банкиране на ЦКБ АД, клиентът дължи такси и комисионни, съгласно действащата Тарифа за лихвите, таксите и комисионните, и приложенията към нея.
- Банката има право да променя Тарифата си по всяко време, като уведомява клиентите по ред и начин определени в Общите условия към Рамков договор за откриване и обслужване на банкови платежни сметки и извършване на платежни операции или в конкретния договор за банкова услуга сключен между Банката и клиента.


2 РЕГИСТРАЦИЯ И КОНФИГУРИРАНЕ НА ПРОФИЛ ЗА МОБИЛНО БАНКИРАНЕ

2.1 Регистрация на нови клиенти – подават се две заявки – една за регистрация за услугата и една за регистрация на мобилното устройство.

Ако нямате активна регистрация за интернет банкрание CCB Online и/или CCB Lite е необходимо да:

1. Изтеглите приложението през App store или GooglePlay в зависимост от операционната система iOS или Android.
2. Подадете заявка за регистрация за услугата CCB Mobile по един от следните начини:
 - Чрез Интернет страницата на Централна Кооперативна Банка АД на адрес: www.ccbank.bg.



Натискате върху банера -  , след което върху бутона Регистрация и „Натиснете тук за да направите своята регистрация за CCB Online”.

Следва да изберете вида на регистрация, която ще подадете - Юридическо или Физическо лице.

За **физически лица** следва да изберете “Регистрация за CCB Lite / CCB Mobile”.

За **юридически лица** следва да изберете „Първоначална регистрация на фирма за CCB Mobile”

 [Добавяне на нов запис в Заявки за регистрация на юридическо лице](#)

Данни за фирмата	
Фирмата се представява от:	<input type="text" value="test"/>
Данни на въвеждащата заявката	
E-mail	<input type="text" value="test@ccbank.bg"/>
GSM (формат 359...)	<input type="text" value="359888888888"/>
Данни за потребителя	
Потребителско име	<input type="text" value="testmobile"/>
Парола	<input type="password" value="..."/>
Потвърдете паролата	<input type="password" value="..."/>

или „Добавяне на служител на фирма за CCB Mobile“.

Име	Стойност
E-mail	<input type="text" value="test@ccbank.bg"/>
GSM (формат 359...)	<input type="text" value="359888888888"/>
Потребителско име	<input type="text" value="testmobile"/>
Парола	<input type="password" value="..."/>
Потвърдете паролата	<input type="password" value="..."/>

След успешно подаване на заявката за регистрация ще получите код за регистрация на посочения в заявката имейл адрес, с който следва да посетите офис на банката за потвърждаване на регистрацията.

Служител в банковия офис ще потвърди създадената от Вас заявка за регистрация за услугата CCB Mobile, ще конфигурира желаните от Вас права и лимити.

За целта е необходимо да подпишете *“Искане за задаване/промяна на права и лимити за услугите на ЦКБ АД”* и *“Договор за ползване на услугата CCB Mobile”*. Юридическите лица следва да подадат искането в обслужващия клон, освен ако не ползват услуга CIMS.

3. Подадете заявка за регистрация на мобилното устройство - в инсталираното в паметта на устройството приложение изберете **„Добави потребител“** и въведете потребителското име и парола за достъп до CCB Mobile.
 4. Посетите офис на Банката за потвърждаване на устройството и получаване на шестцифрен ПИН код.
- Във всеки офис на Банката можете да получите запечатан плик, съдържащ потребителско име и парола за достъп.

2.2 Регистрация на клиенти, ползващи CCB Online и/или CCB Lite за CCB Mobile

Ако имате активно интернет банкрание CCB Online и/или CCB Lite е необходимо да:

1. Изтеглите приложението през App store или GooglePlay в зависимост от операционната система iOS или Android.

След инсталиране в паметта на мобилното устройство, влизате в приложението и избирате „Добави потребител“ от началния екран. Приложението пренасочва към сайта на Банката, където е необходимо да въведете потребителско име и парола за достъп до активната услуга CCB Online или CCB Lite.

2. Подадената заявка за регистрация на устройството се потвърждава като въведете 6-цифрен код в приложението, който можете да получите през системата за Интернет банкиране CCB Online или в офис на Банката:

- **в офис на банката** – регистрацията на устройство за CCB Mobile ще бъде потвърдена в офис на банката, където служител ще потвърди услугата, ще конфигурира желаните права и лимити и ще Ви предостави код за достъп в приложението. Необходимо е да въведете в приложението предоставеният код за регистрация на устройството. След това системата ще изиска да въведете и потвърдите шестцифрен ПИН код, който ще служи за вход в приложението и за потвърждаване на извършените през приложението преводи и други операции.
- **в Интернет банкиране CCB Online** – заявката за потвърждаване на устройство ще се визуализира в меню „Заявки за регистрация на устройства“ на начален екран.

Заявки за регистрация на устройства					
Действия	Име	Операционна система	Дата и час на регистрация	Код за регистрация	Статус
Регистрирай устройство Откажи регистрация	E2105	Android	23.11.2017 11:38:50 (преди 1 минута)		Очаква потвърждение от клиента

Чрез бутон „Регистрирай устройство“ влизате в заявката, маркирате полето „Активно“ и избирате „Преглед“.

Управление на устройства

- Тук може да активирате, блокирате и деактивирате устройства, на които сте инсталирали приложението за CCB Mobile.
- Ако деактивирате едно устройство, за да работите отново с него трябва да направите нова регистрация от приложението.

#	Име на устройство	Дата на потвърждение	Деактивирано	Временно блокирано	Активно
1	E2105	Очаква потвърждение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	SM-A320FL	08.10.2017 11:38:43	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Начин на работа с контрагентите

- Изберете начина на ползване на съществуващите и новосъздадени контрагенти.

Желая да ползвам всички съществуващи контрагенти, създадени от мен в CCB Online и в CCB Lite/Mobile. ☐

Новите контрагенти са валидни за CCB Lite/Mobile ☐

Избор на контрагенти

Отказ

Преглед



Потвърждавате записа с паролата за достъп до CCB Online.

Устройство E2105		
Статус	Активно	
Брой записи	1	
Въведете вашата парола:	<input type="password"/>	
Отказ	Назад	ОК

Системата ще генерира шестцифрен код, който следва да въведете в мобилното приложение. Натискате бутон „Продължете“ и на екрана ще се зареди съобщение, че е необходимо да посетите офис на банката, за да се активира регистрацията за услугата CCB Mobile.

Промяната по регистрация на потребител **testul** е потвърдена успешно.
достъпът до устройство E2105 е активирано.
код за регистрация за мобилното приложение: **394939**

Продължете

Въвеждате в приложените генерирания код за регистрация на устройството. Системата ще изиска да въведете и потвърдите шестцифрен ПИН код, който ще служи за вход в приложението и за потвърждаване на извършените през приложението преводи и други операции.

3. Следва да посетите офис на банката, където служител ще активира услугата CCB Mobile и ще конфигурира желаните от Вас права и лимити за работа в системата за Мобилно банкиране. За целта е необходимо да подпишете „Искане за задаване/промяна на права и лимити за услугите на ЦКБ АД“ и „Договор за ползване на услугата CCB Mobile“. Юридическите лица следва да подадат искането в обслужващия клон, освен ако не ползват услуга CIMS.

Преди да бъде активирана услугата CCB Mobile, в приложението ще се визуализира съобщение „Очаква потвърждение“.

2.3 Конфигуриране и настройка на профил

Промени по регистрацията можете да извършите по един от следните начини:

- като посетите офис на Банката и заявите това писмено;
- чрез канал **CCB Online** с SMS код получен на предоставения от Вас номер на български валиден мобилен оператор, в случай, че сте заявили в искането активиране на опция „Потвърждаване промени само с SMS“.

През меню „Настройки“ -> „Промени по регистрации/лимити“ в CCB Online можете да извършите следните промени:

- Промяна на статус на сметка – активна за плащане, само за наблюдение или премахване
- Промяна на лимити
- Добавяне, промяна или деактивиране на контрагенти за преводи

- Карти, които да се виждат през мобилно банкиране
 - Активиране, деактивиране и временно блокиране на устройства
- Всички промени, извършени през меню „Промени по регистрации/лимити“ се потвърждават с SMS код и парола.

Настройки за мобилно банкиране

Потребител

Нов GSM (формат 359...) 35988xxxxxx

Нов GSM оператор Мтел

Брой записи 1

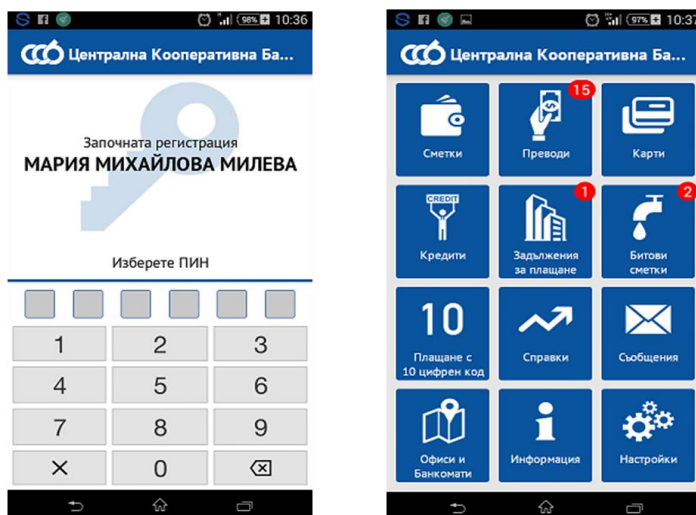
Въведете вашата парола:

Въведете SMS код:

Отказ Назад ОК

2.4 Вход в приложението

След като активирането на достъпа до мобилното устройство е завършено в офис на банката, за да може да се ползва CCB Mobile, е необходимо да се създаде ПИН код за достъп до приложението. Кодът служи за идентификация при всяко влизане в приложението, а също и при потвърждаване на всеки превод, извършван през регистрираното устройство. ПИН кодът трябва да бъде 6-цифрен, като е желателно и препоръчително е да се сменя често и да не съдържа лични данни – рожден ден, ЕГН и други. При първото влизане в приложението ПИН кодът се въвежда два пъти – създаване и потвърждение. След успешното влизане в приложението, се визуализира екран с общия изглед на CCB Mobile.



ВАЖНО: При въвеждане на три грешни ПИН кода достъпа до устройството ще се заключи временно за един астрономически час.

При въвеждане на шест грешни ПИН кода устройството ще се деактивира. Активиране на устройството можете да извършите в офис на Банката или чрез CCB Online с КЕП, като предварително подадете заявка за регистрация на устройството от началния екран на приложението от меню „Добави потребител“ чрез въвеждане на потребителско име и парола.

3 СМЕТКИ

3.1 Общ изглед

Меню „Сметки“ дава информация за сметките, които са добавени към регистрацията в CCB Mobile.

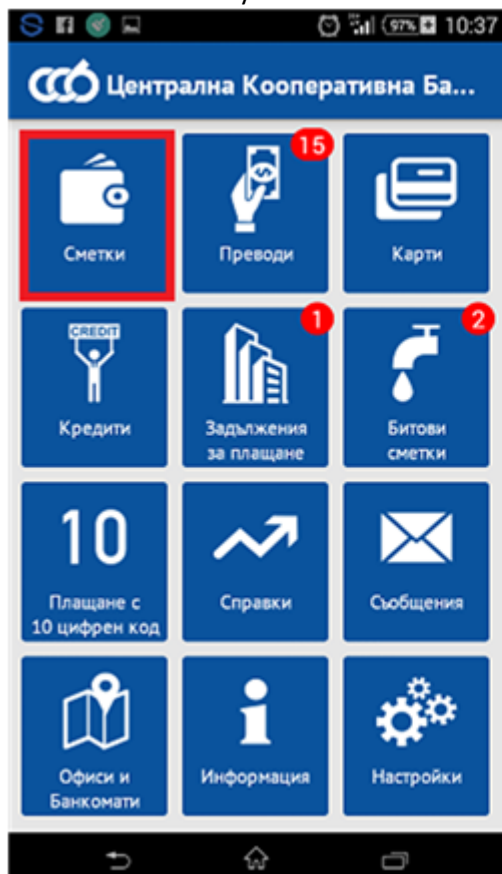
ВАЖНО: Всяка новооткрита сметка на клиент - физическо лице се добавя автоматично в CCB Mobile като активна.

В случай, че не желаете да виждате сметка в приложението е необходимо да посетите офис на Банката или да я премахнете през CCB Mobile или CCB Online с КЕП.

ВАЖНО: За добавяне на новооткритата сметка на клиент – юридическо лице е необходимо посещение в банков офис. Сметката не се добавя автоматично.

Визуализира се списък, в който се виждат имената на клиентите и откритите на тяхно име сметки. Общият изглед дава следната информация за всяка от сметките:

- Титуляр на сметката
- Тип на сметка
- IBAN
- Наличност
- Валута





3.2 Детайлна информация за всяка сметка

При избор на дадена сметка чрез докосване на екрана, се визуализира детайлна справка за сметката, която в зависимост от типа сметка, включва:

- IBAN
- Тип на сметка
- Валута
- Разполагаема сума – сумата, с която могат да се извършват операции
- Налична сума – цялата наличност по сметката
- Блокирана сума – в случаите, когато има блокировка (дебитна карта, запор, обезпечение)
- Разрешен овърдрафт – визуализира се само за разплащателна сметка, ако има отпуснат овърдрафт по сметката
- Лихвен процент – визуализира се само за депозитни сметки
- Начислена лихва – лихвата, начислена за последния олихвяем период – визуализира се само за депозитни сметки
- Дата на откриване – визуализира се само за депозитни сметки
- Дата на падеж – визуализира се само за депозитни сметки

Сметка на ИМЕНА ТИТУЛЯР

Наименование
Сметка на ИМЕНА ТИТУЛЯР

IBAN
BG79CECB9790XXXXXXXXXX

Тип
Разплащателни

Валута
BGN

Разполагаема сума
BGN

Блокирана сума
0,00 BGN

Разрешен овърдрафт
0,00 BGN

Последни движения

Извлечения за период

Промени наименование

Деактивиране

Премахване

3.3 Последни движения

Чрез бутон „Последни движения“ се зарежда информация за разполагаема сума, наличност, приход и разход от последните движения по избраната сметка.

3.4 Извлечения за период

Извлечение за избраната сметка се генерира чрез избиране на бутон „Извлечения за период“ и задаване на начална и крайна дата на желанния период. Справката предоставя информация за наличността по сметката към начална и крайна дата, приход и разход по сметката в избрания период.

3.5 Промени наименованието

Меню „Промени наименованието“ предоставя възможност за промяна наименованието на избраната сметка.

3.6 Деактивиране

От меню „Деактивиране“ можете да деактивирате избрана от Вас сметка. При деактивиране, сметката продължава да се визуализира, могат да се правят справки по нея, но не могат да се извършват преводи през приложението.

В случай, че желаете дадена сметка да бъде отново активирана за работа през CCB Mobile, е необходимо да посетите офис на Банката.

Физическите лица, ползватели на услугата Интернет банкиране CCB Online, които имат активирана опция „Потвърждаване промени само с SMS“, ще могат отново да активират сметките в своя профил, без да посещават офис на Банката.

3.7 Премахване

От меню „Премахване на сметка“ можете да премахнете избрана от Вас сметка. При премахване, сметката няма да се визуализира в приложението, няма да бъде възможно да се извършват преводи от сметката и да се правят справки по нея през приложението.

4 ПРЕВОДИ

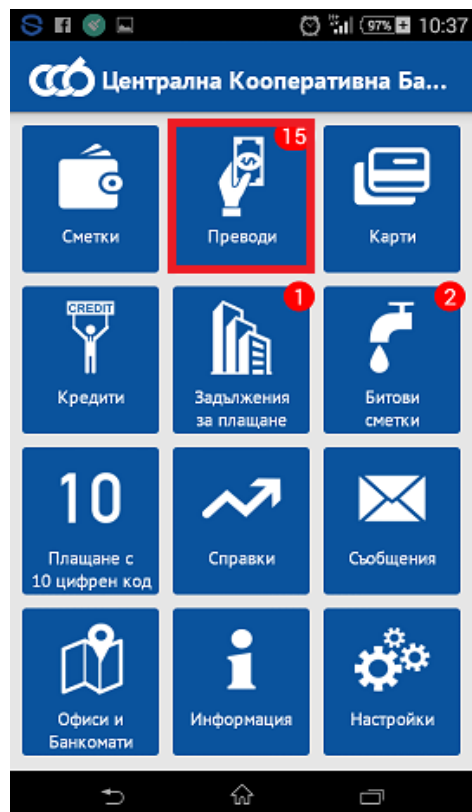
От меню „Преводи“ можете да извършвате:

- Превод към собствена сметка
- Превод по сметка в банката
- Превод за друга банка
- Превод към държавата
- Валутен превод извън банката – SWIFT и SEPA

Менюто дава достъп до информация за:

- Преводи, които очакват потвърждение
- Преводи, очакващи обработка в банката
- История на наредените преводи
- Създадени образци на преводи
- Въведени контрагенти по преводи

Всеки превод нареден през CCB Mobile се потвърждава чрез въвеждане на ПИН код, чрез използване на **Face ID** или **Touch ID (Fingerprint)**.




4.1 Превод към собствена сметка

От това меню се въвеждат преводи към собствени сметки.

За да се създаде преводно нареждане по собствена сметка, е необходимо да се въведат следните реквизити:


Наредител

Избира се наредител чрез бутон , от който се визуализират всички сметки на наредителя и на представляваните от него лица. Чрез избиране на запис, името и IBAN-а на наредителя се зареждат в съответните полета.

Сума

Въвежда се сумата на превода.


Получател

Избира се получател чрез бутон , от който се визуализират всички сметки на потребителя и на представляваните от него лица. Чрез избиране на запис, името и IBAN-а на получателя се зареждат в съответните полета.

Основание

Полето за основание на превода е задължително за попълване (до 70 символа).

Дата

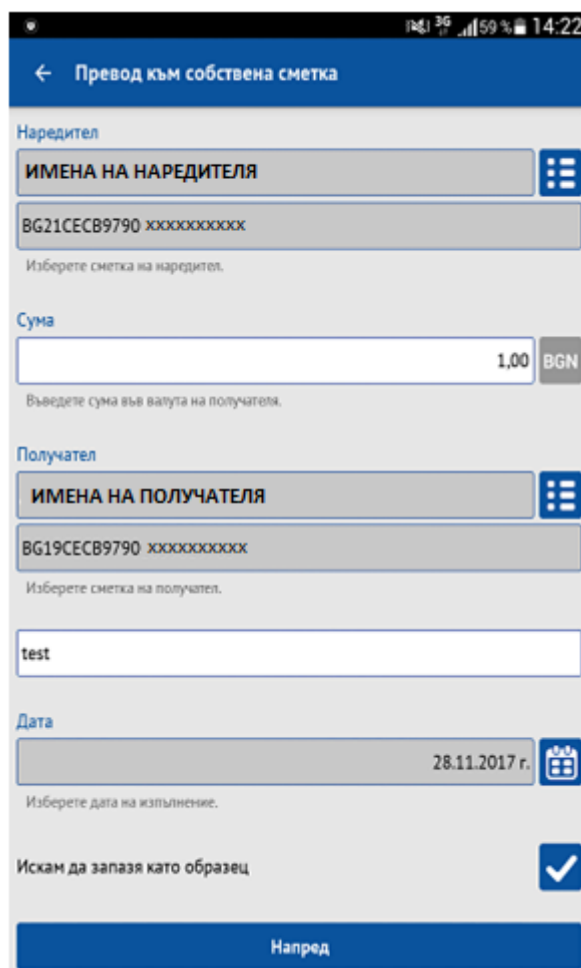
Датата на изпълнение на превода по подразбиране е текущата дата. Тя може да бъде променена на бъдеща дата при избиране на .

Ако изберете бъдеща дата на изпълнение, до настъпването ѝ, преводът ще бъде със статус „Обработка се“.

Образец

Приложението дава възможност за запазване на образец, който може да се използва за улеснение при следващи плащания към даден контрагент. За да използвате образец е необходимо да отидете в меню „Образци“.

След попълване на всички необходими полета, преводът се създава с бутон „Напред“.



За преводи, чиято стойност е равна или надвишава левовата равностойност на 15 000 евро (по фиксинг на БНБ - 29 337.45 лв.) или тяхната равностойност в чужда валута, на следващия екран се визуализира задължително поле за попълване на „Декларация за произход на средствата“.

На следващия екран се визуализират детайлите за въведения превод. За преводи между сметки в различни валути, има възможност за договаряне на валутен курс, като се маркира поле „Желая договорен курс“. Системата изпраща пуш нотификация с одобрения от Банката договорен курс.


Достъпни са следните възможности за превода:

- **Потвърдете** – с избиране на този бутон и въвеждане на ПИН код или чрез използване на **Face ID / Touch ID (Fingerprint)** преводът се подписва от Потребителя по електронен път и се приема за обработка в Банката.
- **За по-късно** – преводът е достъпен в меню „Чакащи потвърждение“, от където може да бъде потвърден.
- **Откажете** – избира се при отказ от превода.

4.2 Превод по сметка в банката

Менюто предоставя възможност за въвеждане на преводи, както по собствени сметки в банката, така и по сметки на други клиенти в банката. За да се създаде преводно нареждане по сметка в ЦКБ АД, е необходимо да се въведат следните реквизити:

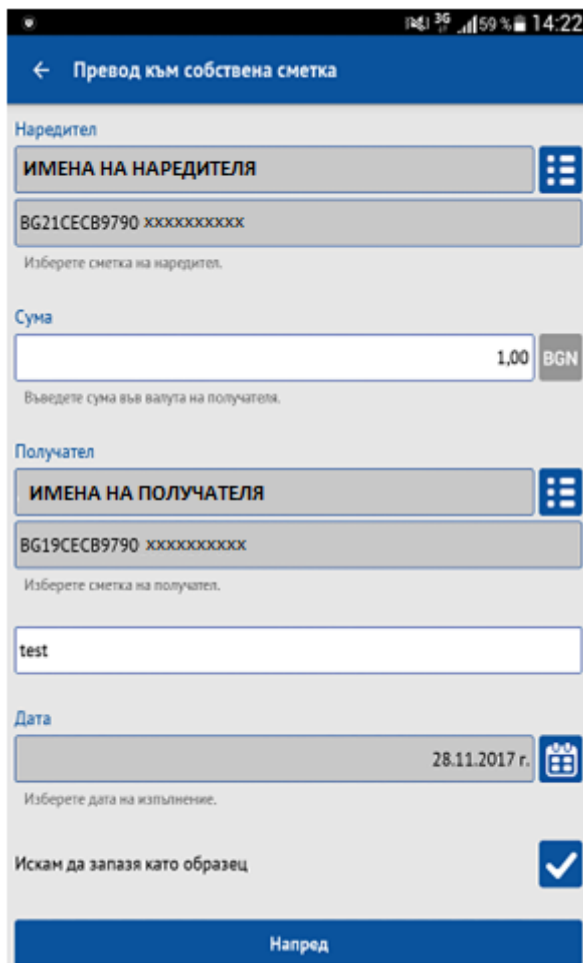
Наредител

Избира се наредител чрез бутон , от който се визуализират всички сметки на наредителя и на представляваните от него лица. Чрез избиране на запис, името и IBAN-а на наредителя се зареждат в съответните полета.

Сума


Въвежда се сумата на превода във валутата на сметката на получателя.

Получател



The screenshot shows the 'Превод към собствена сметка' (Transfer to own account) screen. It includes fields for 'Наредител' (Sender) with a dropdown for 'ИМЕНА НА НАРЕДИТЕЛЯ' and a masked IBAN 'BG21CECB9790 xxxxxxxxxx'. Below is a note 'Изберете сметка на наредител.' and a 'Сума' (Amount) field with '1,00 BGN' and a note 'Въведете сума във валута на получателя.' The 'Получател' (Recipient) section has a dropdown for 'ИМЕНА НА ПОЛУЧАТЕЛЯ' and a masked IBAN 'BG19CECB9790 xxxxxxxxxx', followed by 'Изберете сметка на получател.' and a text field containing 'test'. There is a 'Дата' (Date) field with '28.11.2017 г.' and a note 'Изберете дата на изпълнение.' At the bottom, there is a checkbox 'Искам да запазя като образец' (I want to save as a template) which is checked, and a blue 'Напред' (Next) button.




Може да се въведе IBAN и име на получател в указаните полета или чрез докосване на бутон , от където се избира от списъка с въведените контрагенти на съответния клиент-наредител.

Основание

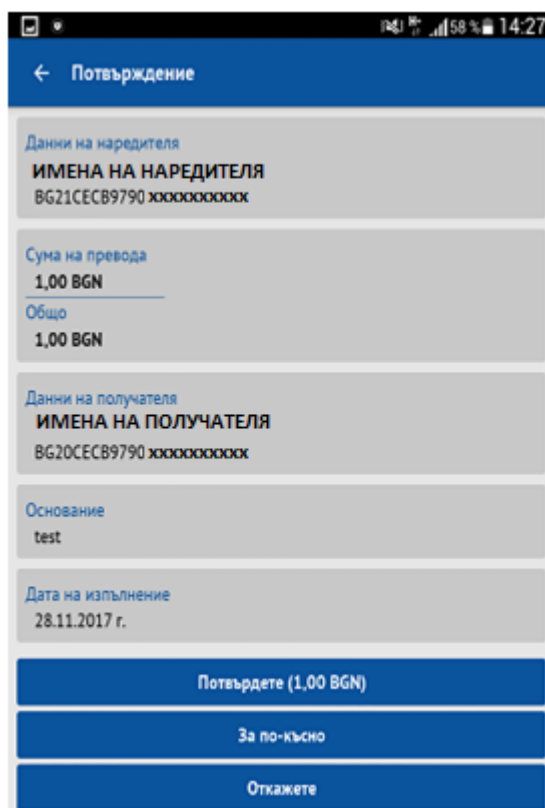
Полето за основание на превода е задължително за попълване (до 70 символа).

Дата

Датата на изпълнение на превода по подразбиране е текущата дата. Тя може да бъде променена на бъдеща дата при избиране на .

Образец

Приложението дава възможност за запазване на образец, който може да се използва за улеснение при следващи плащания към даден контрагент. За да използвате образец е необходимо да отидете в меню „Образци“.



Потвърждение

Данни на наредителя
ИМЕНА НА НАРЕДИТЕЛЯ
BG21CECB9790 xxxxxxxxxxxx

Сума на превода
1,00 BGN

Общо
1,00 BGN

Данни на получателя
ИМЕНА НА ПОЛУЧАТЕЛЯ
BG20CECB9790 xxxxxxxxxxxx

Основание
test

Дата на изпълнение
28.11.2017 г.

Потвърдете (1,00 BGN)

За по-късно

Откажете

След попълване на всички необходими полета, преводът се създава с бутон „Напред“.


Достъпни са следните опции за превода:

- **Потвърдете** – с избиране на този бутон и въвеждане на **ПИН код** или чрез използване на **Face ID / Touch ID (Fingerprint)** преводът се подписва от Потребителя по електронен път и се приема за обработка в Банката.
- **За по-късно** – преводът е достъпен в меню „Чакащи потвърждение“, от където може да бъде потвърден.
- **Откажете** – избира се при отказ от превода.

4.3 Превод за друга банка

Преводите в лева за други банки се въвеждат през меню „Превод за друга банка“. За да се създаде преводно нареждане към сметка на друга банка, е необходимо да се въведат следните реквизити:


Наредител

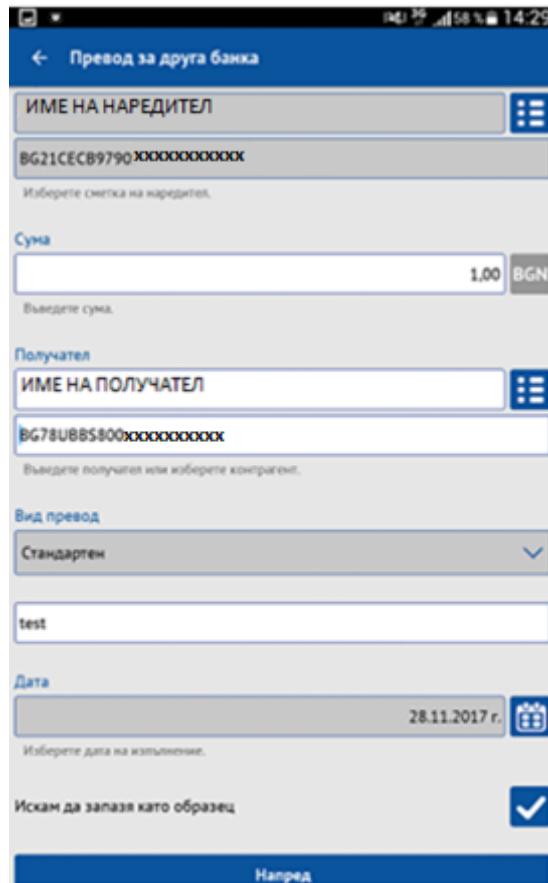
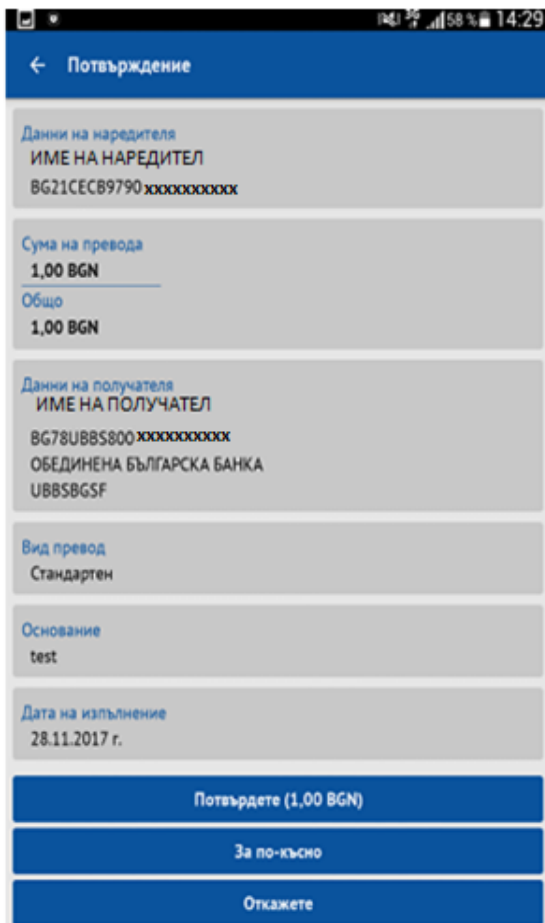
Избира се наредител чрез бутон , от който се визуализират всички сметки на наредителя и на представляваните от него лица. Чрез избиране на запис, името и IBAN-а на наредителя се зареждат в съответните полета.

Сума

Въвежда се сумата на превода, като сумата задължително е в BGN.

Получател

Може да се въведе IBAN и име на получател в указаните полета или чрез докосване на бутон , от където се избира от списъка с въведените контрагенти на съответния клиент - наредител.


Основание

Полето за основание на превода е задължително за попълване (до 70 символа).

Вид превод

Избира се дали преводът да бъде стандартен или спешен. Спешен превод може да се нарежда до 15.00 ч. на работния ден.

Дата

Датата на изпълнение на превода по подразбиране е текущата дата. Тя може да бъде променена на бъдеща дата при избиране на .

Образец

Приложението дава възможност за запазване на образец, който може да се използва за улеснение при следващи плащания към даден контрагент. За да използвате образец е необходимо да отидете в меню „Образци“.

След попълване на всички необходими

полета, преводът се създава с бутон „Напред“.

Приложението пренасочва към екран с детайли за въведения превод. На този екран се визуализира дали преводът е страндартен или спешен.


Достъпни са следните опции за превода:

- **Потвърдете** – с избиране на този бутон и въвеждане на **ПИН код** или чрез използване на **Face ID / Touch ID (Fingerprint)** преводът се подписва от Потребителя по електронен път и се приема за обработка в Банката.
- **За по-късно** – преводът е достъпен в меню „Чакащи потвърждение“, от където може да бъде потвърден
- **Откажете** – избира се при отказ от превода


4.4 Превод към държавата

Плащанията към бюджетни организации се въвеждат през меню „Превод към държавата“. Необходимите реквизити са:



Наредител

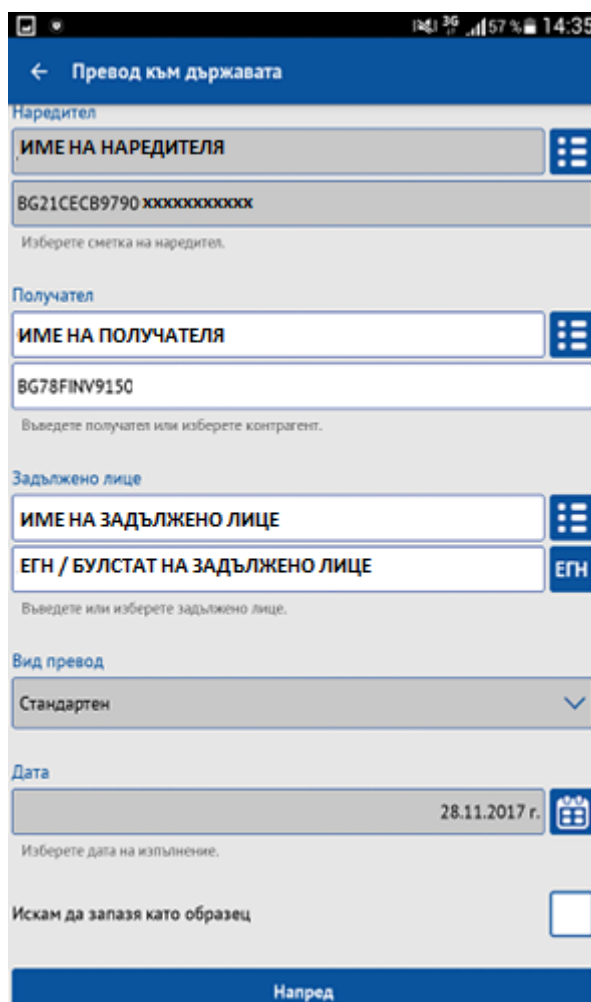
Избира се наредител чрез бутон , от който се визуализират всички сметки на наредителя и на представляваните от него лица. Чрез избиране на запис, името и IBAN-а на наредителя се зареждат в съответните полета.

Получател

Може да се въведе IBAN и име на получател в указаните полета или чрез докосване на бутон , от където се избира от списъка с въведените контрагенти на съответния клиент- наредител.

Задължено лице


Данните на задълженото лице могат да се изберат от бутон , където фигурират вече използваните задължени лица или да се въведат име и ЕГН/ЕИК/ЛНЧ на задълженото лице, като вида идентификатор се избира от бутон . Въведените през приложението задължени лица са достъпни за анулиране през Интернет банкиране CCB Online (Меню „Картотека“ – „Задължени лица за преводи“).



Вид превод


В зависимост от това дали преводът е по сметка в банката или е за друга банка се избира „Вътрешен“ (по сметка в банката), „Стандартен“ или „Спешен“.

Дата

Датата на изпълнение на превода по подразбиране е текущата дата. Тя може да бъде променена на бъдеща дата при избиране на .

Образец

Приложението дава възможност за запазване на образец, който може да се използва за улеснение при следващи плащания към даден контрагент. За да използвате образец е необходимо да отидете в меню „Образци“.

След попълване на необходимите полета, с бутон „Напред“ се зарежда нов екран, където от бутон  „Добави превод“ се въвеждат останалите реквизити на превода:

Сума

Въвежда се сумата на превода, като сумата задължително е в BGN. Валутата в този тип преводи не може да бъде променяна.

Основание

Полето за основание на превода е задължително за попълване (до 70 символа).

Код за вид плащане

Въвежда се 6-цифрен вид плащане към съответния IBAN, в случай, че има такъв.

Номер на документа


Въвежда се номерът на документа, по който се извършва плащането, в случай, че има такъв.

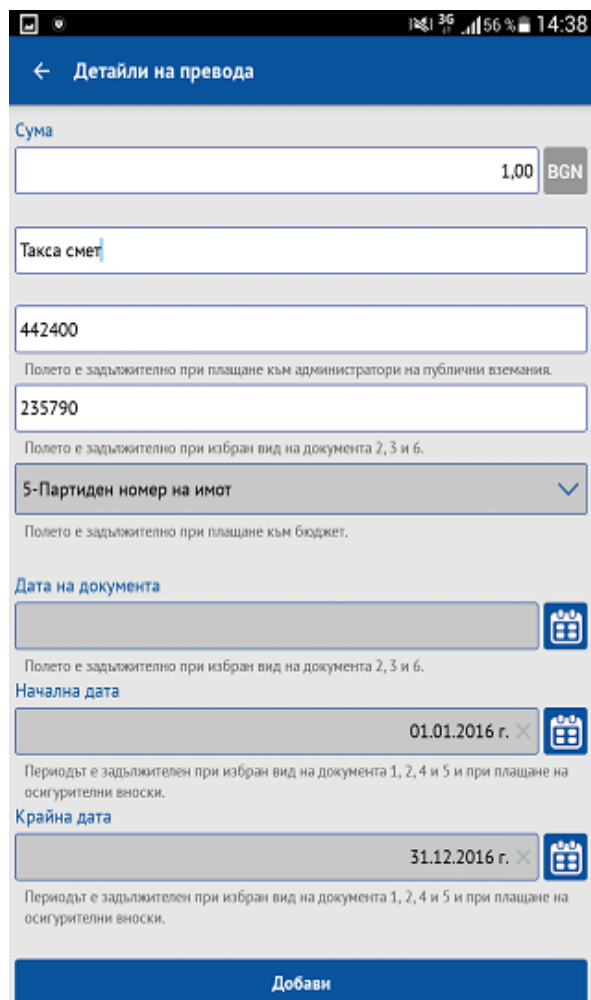
Вид на документа

Избира се от приложения списък чрез докосване на бутон или чрез докосване на указаното поле.

Дата на документа

Въвежда се датата на документа, по който се извършва плащането, в случай, че има такава.

Въвежда се през бутон 




← Детайли на превода

Сума BGN


Такса смет

Полето е задължително при плащане към администратори на публични вземания.


Полето е задължително при избран вид на документа 2, 3 и 6.

5-Партиден номер на имот 


Полето е задължително при плащане към бюджет.

Дата на документа 

Полето е задължително при избран вид на документа 2, 3 и 6.

Начална дата 


Периодът е задължителен при избран вид на документа 1, 2, 4 и 5 и при плащане на осигурителни вноски.

Крайна дата 

Периодът е задължителен при избран вид на документа 1, 2, 4 и 5 и при плащане на осигурителни вноски.

Добави

Начална и крайна дата

Отбелязва се периода, за който е дължимо плащането. Датите за начало и край на период се въвеждат през бутон .

След попълване на всички необходими полета, се избира бутон „Добави“.

В случай, че плащането е многоредово, се избира бутон „Добави“ в горния десен ъгъл на екрана, от който се въвеждат данните на следващия превод.

След въвеждане на всички реквизити с избиране на бутон „Продължи“ приложението пренасочва към екран с детайли за въведения превод.

Достъпни са следните опции за превода:

- **Потвърдете** – с избиране на този бутон и въвеждане на **ПИН код** или чрез използване на **Face ID / Touch ID (Fingerprint)** преводът се подписва от Потребителя по електронен път и се приема за обработка в Банката.
- **За по-късно** – преводът е достъпен в меню „Чакащи потвърждение“, от където може да бъде потвърден
- **Откажете** – избира се при отказ от превода




4.5 Валутен превод извън банката


Данните се въвеждат само на латиница!

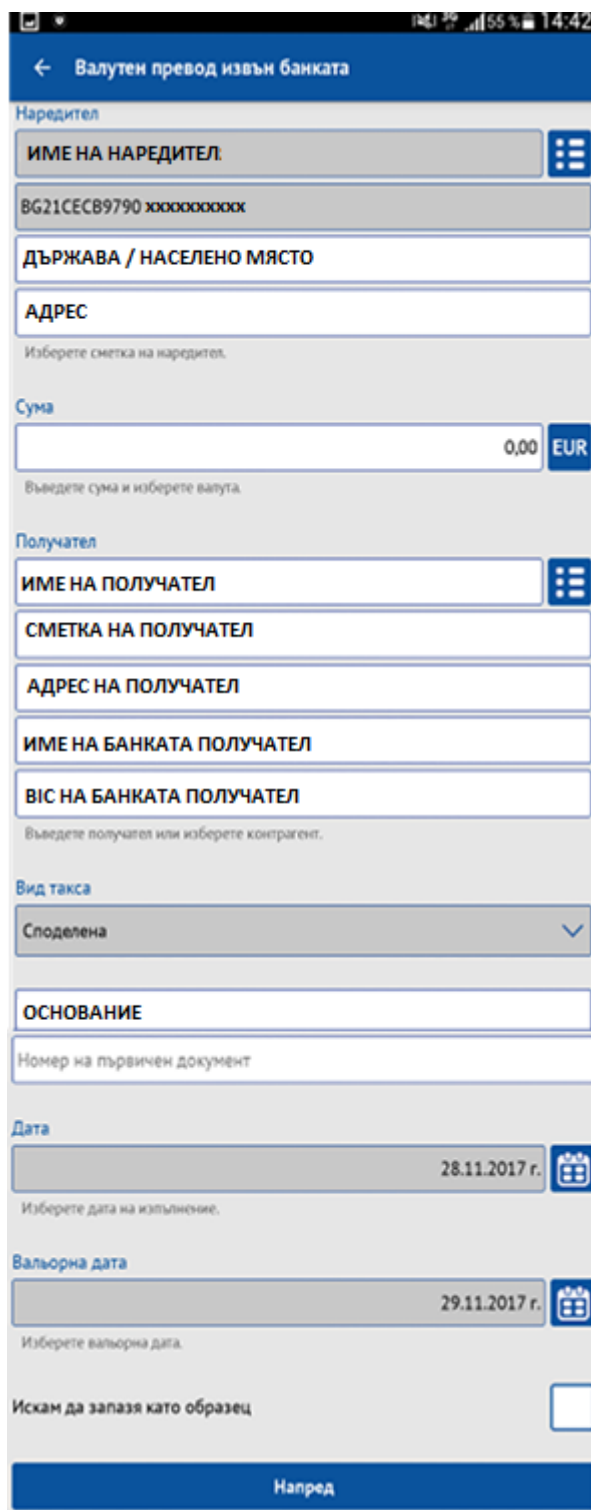
Валутни преводи през SWIFT са преводи, които могат да бъдат в различни чуждестранни валути. Могат да се извършват, както на територията на страната, така и към чужбина. BISERA 7 е платежна система за обслужване на клиентски преводи в евро. Системата обработва местни и презгранични нареждания за преводи в евро от/ към банки и клонове на банки, извършващи дейност на територията на Европейското икономическо пространство (ЕИП) и е базирана на правилата, практиките и стандартите на Единната зона за плащания в евро (SEPA). За изпълнение на превод през BISERA 7 е необходимо да са налице следните условия:

- Да е във валута EUR
- Да се изпълни със споделени разноски (SHA)
- Датата на „Валюр“ трябва да бъде равна на „Дата на изпълнение“ + 1 ден
- Коректен BIC на Банката и IBAN сметка на бенефициента
- Банката от и към която ще се нареждат, респективно ще се приемат преводи е сертифицирана за участник в системата BISERA 7 – EUR

За да се създаде нареждане за валутен превод, е необходимо да се въведат следните реквизити:


Наредител

Избира се наредител чрез бутон , от който се визуализират всички сметки на наредителя и на представляваните от него лица. Чрез избиране на запис, името и IBAN-а на наредителя се зареждат в съответните полета.



← Валутен превод извън банката

Наредител

ИМЕ НА НАРЕДИТЕЛ 

BG21CECB9790 xxxxxxxxxxxx

ДЪРЖАВА / НАСЕЛЕНО МЯСТО

АДРЕС


Изберете сметка на наредител.

Сума

0,00 EUR

Въведете сума и изберете валута.

Получател

ИМЕ НА ПОЛУЧАТЕЛ 

СМЕТКА НА ПОЛУЧАТЕЛ


АДРЕС НА ПОЛУЧАТЕЛ

ИМЕ НА БАНКАТА ПОЛУЧАТЕЛ

BIC НА БАНКАТА ПОЛУЧАТЕЛ

Въведете получател или изберете контрагент.


Вид такса

Споделена 

ОСНОВАНИЕ


Номер на първичен документ

Дата

28.11.2017 г. 

Изберете дата на изпълнение.

Валюрна дата

29.11.2017 г. 


Изберете валюрна дата.

Искам да запазя като образец ☐


Напред



Сума

Въвежда се сумата на превода, валутата се избира чрез бутон за избор на валута 

Получател

Може да се избере чрез докосване на бутон , от където се избира от списъка с въведените контрагенти на съответния клиент-наредител или да се попълнят необходимите полета:

- Име на получател
- IBAN
- Адрес на получател
- Име на банката на получателя
- BIC код на банката получател

Вид такса


Избира се между:

- Споделена – наредителят и получателят заплащат дължимите такси за изпращане и получаване на превода (SHA)
- Наредител – всички разноски са за сметка на наредителя на превода (OUR)
- Получател – всички разноски са за сметка на получателя на превода (BEN)

Основание и Номер на първичен документ

Полето за основание на превода е задължително за попълване. В полето „Номер на първичен документ“ се попълват допълнителни данни за превода в случай, че има такива.

Дата

Датата на изпълнение по подразбиране е текущата дата. Тя може да бъде променена на бъдеща дата при избиране на . Преводи с бъдеща дата на изпълнение се приемат само, ако валутата на сметката на наредителя съвпада с валутата на превода.

Вальорна дата

Вальор е датата, на която преводът ще се завери в банката на получателя.

Образец

Приложението дава възможност за запазване на образец, който може да се използва за улеснение при следващи плащания към даден контрагент. За да използвате образец е необходимо да отидете в меню „Образци“.



Потвърждение

Данни на наредителя
ИМЕ НА НАРЕДИТЕЛ
BG21CECB9790XXXXXXXXXX

Сума на превода
450,00 EUR

Курс на банката
1,9580

Равностойност
881,10 BGN

Общо
881,10 BGN

Данни на получателя
ИМЕ НА ПОЛУЧАТЕЛ
СМЕТКА НА ПОЛУЧАТЕЛ
АДРЕС НА ПОЛУЧАТЕЛ
ИМЕ НА БАНКАТА ПОЛУЧАТЕЛ
BIC НА БАНКАТА ПОЛУЧАТЕЛ

Вид превод
SEPA

Вид такса
Споделена

Основание

Дата на изпълнение
28.11.2017 г.

Вальорна дата
29.11.2017 г.

Желая договорен курс ☐

Потвърдете (450,00 EUR)

За по-късно

Откажете

След попълване на всички необходими полета, преводът се създава с бутон „**Напред**“.

Приложението пренасочва към екран с детайли за въведения превод. За преводи между сметки в различни валути, има възможност за договаряне на валутен курс, като се маркира поле „**Желая договорен курс**“. Системата изпраща пуш нотификация с одобрения от Банката договорен курс.

Достъпни са следните опции за превода:

- **Потвърдете** – с избиране на този бутон и въвеждане на **ПИН код** или чрез използване на **Face ID / Touch ID (Fingerprint)** преводът се подписва от Потребителя по електронен път и се приема за обработка в Банката.
- **За по-късно** – преводът е достъпен в меню „Чакащи потвърждение“, от където може да бъде потвърден.
- **Откажете** – избира се при отказ от превода.

4.6 Чакащи потвърждение

В това меню се намират всички преводи, които все още не са потвърдени, а именно:

- наредени преводи през CCB Online със статус „Неизпратен“
- наредени преводи през CCB Mobile с избрана опция „За по-късно“
- наредени преводи през CCB Mobile с избрана опция „Желая договорен курс“.

Чрез избиране на конкретен превод, се отваря екран, на който се визуализират данните за превода – наредител, сума, получател, основание, дата за изпълнение и статус на превода. Приложението дава възможност за следните действия:

- **Потвърдете** – с избиране на този бутон и въвеждане на **ПИН код** или чрез използване на **Face ID / Touch ID (Fingerprint)** преводът се подписва от Потребителя по електронен път и се приема за обработка в Банката.
- **Редактирайте** – преводът може да се редактира преди да се потвърди.
- **Откажете** – избира се при отказ от превода.

4.7 Чакащи обработка в банката

Менюто дава информация за преводите, които не са изпълнени, поради бъдеща дата на изпълнение или очакване на договорен курс. Чрез избиране на конкретен превод се отваря екран, на който се визуализират данните за превода – наредител, сума, получател, основание, дата за изпълнение и статус на превода.

Приложението дава възможност за отказ от превода чрез бутон „**Откажете**“.

4.8 История на наредените преводи

Това меню дава информация за наредените преводи в лева и валута, като има възможност за търсене на преводи чрез филтър, достъпен от бутон „Филтър“ в горния десен ъгъл. Преводите могат да се филтрират по получател, период и сума.

4.9 Образци

Това меню дава информация за образците на преводи, които могат да се използват многократно при нареждания, като има възможност за търсене на преводи чрез бутон „Филтър“ в горния десен ъгъл. Образците могат да се филтрират по получател, пояснение и сума. Деактивиране на образци се извършва чрез докосване и задържане върху записа с образеца.

4.10 Контрагенти по преводи


За да можете да извършвате платежни нареждания към контрагенти трябва предварително да посетите офис на Банката и да попълните формуляр за добавяне на желаните от Вас контрагенти.

В меню „Контрагенти по преводи“ се визуализира списък с въведените контрагенти.

Чрез избиране на контрагент се зарежда детайлна информация за него и възможност за неговото забраняване за мобилното приложение и CCB Lite.

Чрез избиране на меню „Лимити“ в горния десен ъгъл могат да се видят зададените лимити за 24 часа. В това меню е възможно да се намалят лимитите или да се премахнат чрез размаркиране/деактивиране на чек бокса.

Увеличаването и повторното активиране на лимитите се извършва в офис на Банката или чрез CCB Online с КЕП.

Контрагентите се достъпват при въвеждане на превод чрез избиране на бутон  в поле „Получател“.

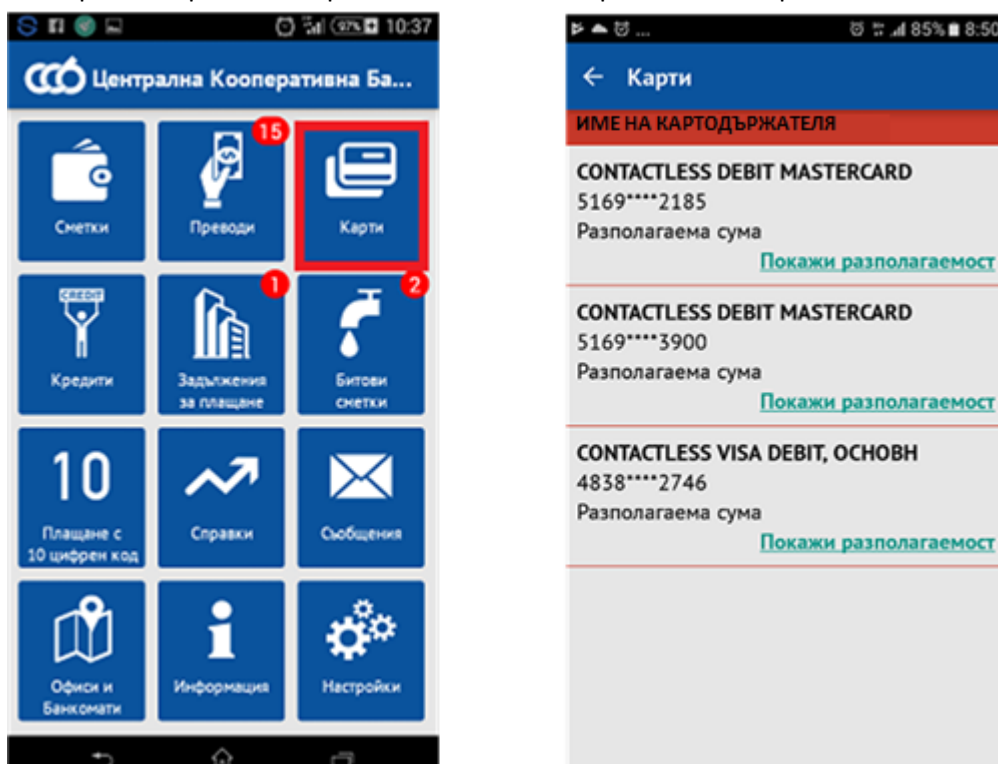
Контрагенти, към които клиент нарежда преводи регулярно, могат да се добавят и през Интернет банкиране CCB Online в меню „Контрагенти за преводи“. Това улеснява извършването на преводи към въведените лица през CCB Mobile и CCB Online. Въвеждането на контрагенти за преводи се извършва през Интернет банкиране CCB Online през меню „Картотека“ -> „Контрагенти за преводи“ чрез избор на „Въвеждане на нов запис“, където се въвеждат данните на контрагента – наименование, IBAN, адрес, държава, BIC, име и адрес на банката на контрагента, както и описание на въвеждания контрагент, което да се вижда през CCB Mobile и CCB Online.



История: 1 страна	Списък на записи от Контрагенти за преводи (n/a)						
<div> </div>							
<div> <div>Въвеждане на нов запис</div> <div>страница 2 от 2 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1</div></div>							

5 КАРТИ

В меню „Карти“ на CCB Mobile са видими всички карти, добавени и разрешени за управление през Интернет банкиране CCB Online или чрез заявка в офис на Банката.



От меню „Карти“, всеки потребител вижда списък на добавените към приложението карти.

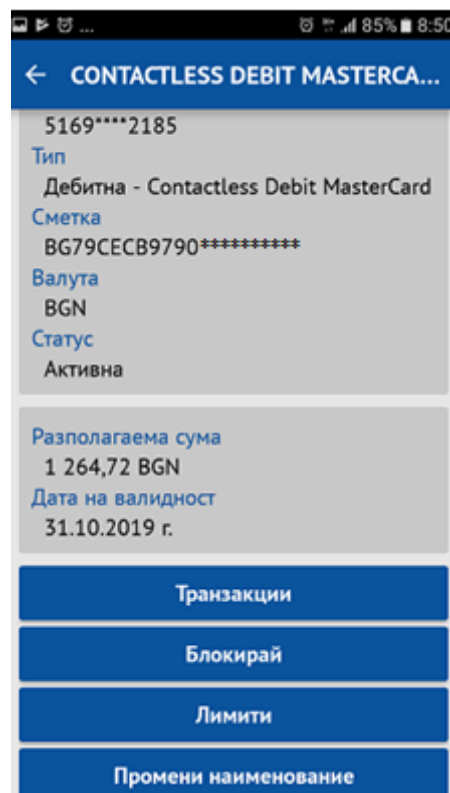
В начален екран, за дебитните карти и кредитни карти тип Лидер се визуализира „Разполагаема сума“ с бутон „Покажи разполагаемост“, а за кредитните карти тип Фаворит се визуализира „Разполагаема сума“ с бутон „Покажи разполагаемост“ и „Използвана сума“.

5.1 Преглед на карта

При преглед на дебитна карта в първи раздел от екрана са видими следните данни:

- Част от номера на картата;
- Тип на картата;
- Сметка, към която е издадена картата;
- Валута на картата
- Статус на картата.

*Поради спецификата на карти Лидер, при тях се визуализира тип на картата „Дебитна“.
Статусът на картата може да бъде: Активна, Неактивна (за заявена за производство карта и за неполучена карта) или Блокирана карта.

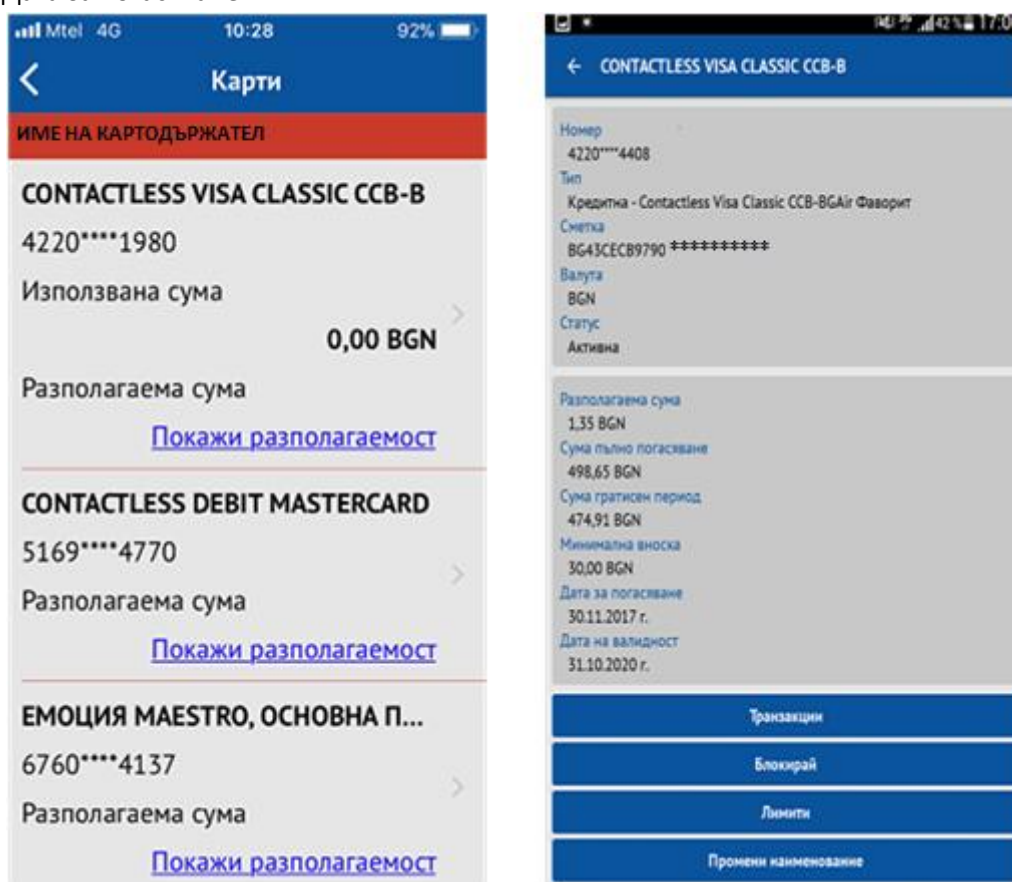


Вторият раздел от екрана показва следните данни за дебитните карти и кредитни карти тип Лидер:

- Разполагаема сума с бутон „Покажи разполагаемост“ – показва актуалната наличност по картата,
- Дата на валидност – т.е датата, до която е валидна картата.

При кредитните карти тип ФАВОРИТ, вторият раздел от екрана освен разполагаемата сума и валидността на картата показва и допълнителна информация за:

- Сума пълно погасяване;
- Сума гратисен период;
- Минимална вноска;
- Дата за погасяване.



В долната част на екрана са разположени активни бутони с възможни действия, които могат да бъдат извършвани за дадената карта както следва:

- Транзакции;
- Блокирай;
- Лимити;
- Промени наименование;






5.2 Транзакции

При избор на бутон „Транзакции“, се отваря прозорец, в който е необходимо да се въведе желаният период, за който трябва да се направи справка за извършените транзакции.

CCB Mobile подава информация за осъществени транзакции с картата тип плащане на стоки и услуги при търговци и теглене в брой. Системата дава информация за следните параметри на всяка транзакция извършена с картата:

- 5.1.1 Тип на транзакцията (Покупка/Теглене в брой) и час на извършване;
- 5.1.2 Дата – дата на която е извършена транзакцията;
- 5.1.3 Сума – сума във валутата на транзакцията;
- 5.1.4 Равностойност – показва равностойността на сумата във валута на картата/сметката;
- 5.1.5 Такса – показва събраната от банката такса за обработка на съответната транзакция.

← Транзакции		
От дата	До дата	
28.03.2017 г.	28.11.2017 г.	
Моля изберете период.		
25 OKT 2017	CLUB CCB 2	1,80 BGN 
Равностойност		1,80 BGN
Такса		0,00 BGN
25.10.2017 09:29:56 /Покупка 1.80 BGN /SOFIYA CLUB CCB 2 AC:174079 T:93916057		
25 OKT 2017	CLUB CCB 1	5,25 BGN 
25 OKT 2017	345 OOD	6,50 BGN 
25 OKT 2017	ZONIS LTD	6,50 BGN 
29 OKT 2017	PETROL AD	6,50 BGN 
30 OKT 2017	CLUB CCB 2	1,80 BGN 
30 OKT 2017	345 OOD	6,50 BGN 
02 HOEM 2017	CLUB CCB 2	2,60 BGN 
02 HOEM 2017	CLUB CCB 1	6,00 BGN 



← Транзакции		
От дата	До дата	
27.10.2017 г.	27.11.2017 г.	
Моля изберете период.		
02 HOE 2017	CCB ATM 063713	100,00 BGN 
Равностойност		100,00 BGN
Такса		0,20 BGN
02.11.2017 19:15:00 /ATM 100.00 BGN / SOFIA CCB ATM 063713 AC:041429 T:		
02 HOE 2017	WWW.UNION-IVKONI.COM	10,08 BGN 
02 HOE 2017	345 OOD	6,84 BGN 
06 HOE 2017	CCB ATM 063713	80,00 BGN 

5.3 Бутон Блокирай

Чрез бутон „Блокирай“ можете да блокирате регистрираните във Вашия профил карти. За целта е необходимо предварително да активирате тази опция в офис на Банката или чрез CCB Online с КЕП от меню Настройки – Промени по регистрация/лимита като поставите отметка в поле „Разрешено е блокирането“.

Избор на карти

- Изберете картите, които ще виждате съответно в CCB Lite/Mobile.
- За тези карти ще може да следите наличности и транзакции.
- Ако имате съответните права ще може да ги блокирате и деблокирате.

Картодържател	Номер на карта	Описание	Достъпна за CCB Lite/Mobile	Разрешено е блокирането
	4220****	CONTACTLESS VISA GOLD CC		

След успешно изпълнение на действието, статуса на картата в мобилното приложение ще се смени на „Блокирана“.

5.4 Бутон Отблокирай

Бутонът „Отблокирай“ се визуализира и действието може да се извърши, само в случай, че сте блокирали картата през мобилното приложение.

След успешно изпълнение на действието, статуса на картата в мобилното приложение ще се смени на „Активна“.

5.5 Бутон Лимити

Чрез бутон Лимити можете да извършите преглед на основните транзакционни лимити за избраната карта:

- За покупка /т.е. за еднократна транзакция тип покупка при търговец и в интернет/
- За теглене /т.е. за еднократна транзакция тип теглене на пари в брой и чрез ПОС терминал в банков офис/
- За 24 часа /обща сума България и чужбина, която може да бъде похарчена в рамките на 24 часа чрез транзакции с картата/
- За 7 дни /обща сума в България и чужбина, която може да бъде похарчена чрез транзакции с картата за 7 дни/.

5.6 Промени наименование

Чрез бутон „Промени наименование“ можете да промените наименованието на картата в приложението, така че лесно да различавате Вашите карти.

6 КРЕДИТИ

6.1 Кредити на физически лица

В меню „Кредити“ се намира справочна информация за кредитни продукти (овърдрафти, потребителски и ипотечни кредити) на клиент.

На начален екран, справка съдържа данни за:

- Остатък – дълг към текуща дата за кредити;
- Размер – само за овърдрафт;
- Просрочия;
- Сума на следваща вноски;
- Дата на следваща вноски;

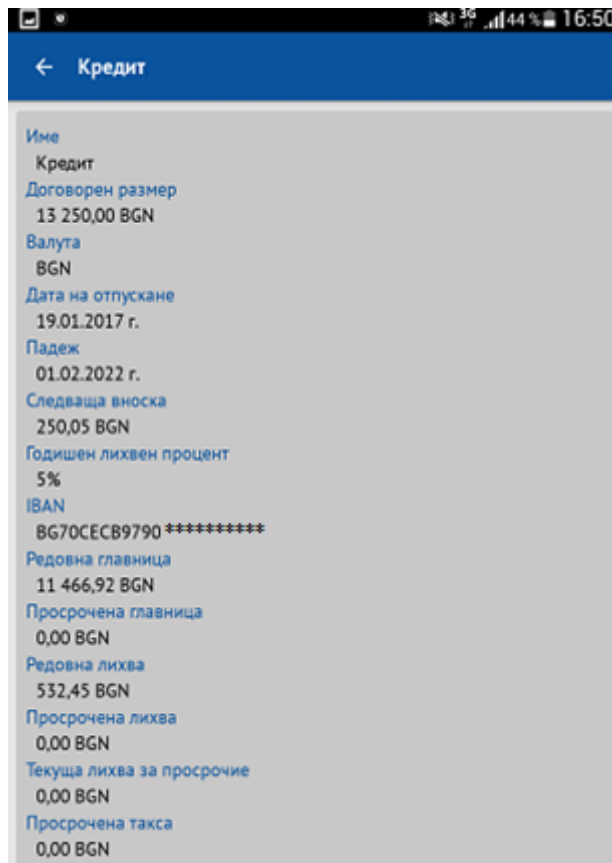


← Кредити	
МАРИЯ МИХАЙЛОВА МИЛЕВА	
Кредит Доверие	
Остатък	2 400,02 BGN
Просрочия	0,00 BGN
Сума следваща вноски	247,75 BGN
Дата следваща вноски	01.01.2018 г.

При докосване на екрана, за конкретен кредитен продукт се визуализира подробна информация за него, включваща:

- Договорен размер;
- Валута;
- Дата на отпускане;
- Падеж;
- Следваща вноски;
- Годишен лихвен процент;
- IBAN;
- Редовна главница – остатък;
- Просрочена главница;
- Редовна лихва – остатък по погасителен план;
- Просрочена лихва;
- Текуща лихва за просрочие;
- Просрочена такса;

При погасяване на просрочено задължение, полетата *Просрочена главница*, *Просрочена лихва*, *Текуща лихва за просрочие* и *Просрочена такса* е възможно да се актуализират на следващия работен ден.



← Кредит	
Име	
Кредит	
Договорен размер	13 250,00 BGN
Валута	BGN
Дата на отпускане	19.01.2017 г.
Падеж	01.02.2022 г.
Следваща вноски	250,05 BGN
Годишен лихвен процент	5%
IBAN	BG70CECB9790 *****
Редовна главница	11 466,92 BGN
Просрочена главница	0,00 BGN
Редовна лихва	532,45 BGN
Просрочена лихва	0,00 BGN
Текуща лихва за просрочие	0,00 BGN
Просрочена такса	0,00 BGN

6.2 Кредити на юридически лица

В меню „Кредити“ на началния екран справка съдържа информация за:

- Размер – само за овърдрафт;
- Остатък – дълг към текуща дата за кредит;

При докосване на екрана, за конкретен кредитен продукт се визуализира подробна информация за него, включваща:

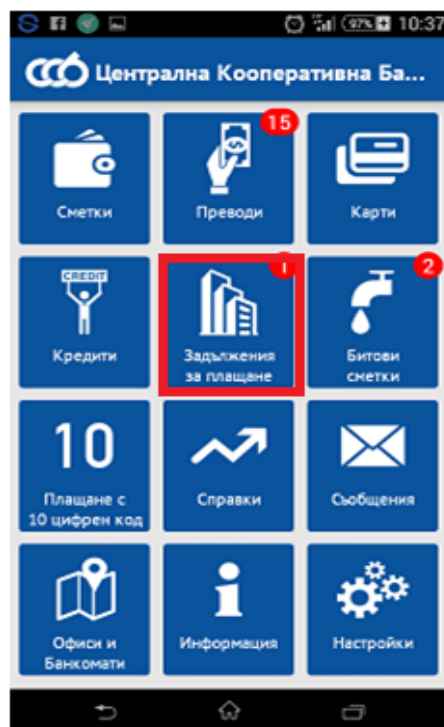
- Договорен размер;
- Валута;
- Дата на отпускане;
- IBAN;

При погасяване на просрочено задължение, полетата *Просрочена главница*, *Просрочена лихва*, *Текуща лихва за просрочие* и *Просрочена такса* е възможно да се актуализират на следващия работен ден.

7 ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ

В меню „Задължения за плащане“ се визуализира информация за задължения за плащане по кредити и кредитни карти на клиент.

- Броят на неплатените задължения се визуализира на начален екран в червено;
- За всички кредитни задължения (по кредити, овърдрафти и кредитни карти), има възможност да се погаси цялото задължение за ползване на гратисен период, минималната погасителна вноска или сумата за пълно погасяване;



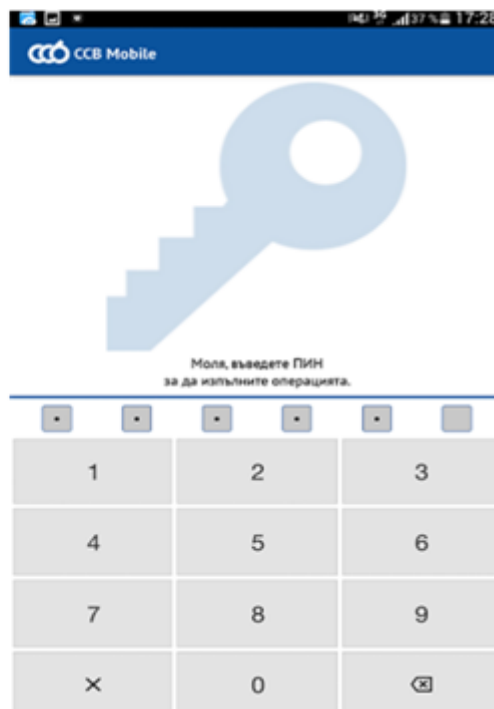
7.1 Погасяване на задължение по кредитна карта

- В списъка със задълженията за плащане се зарежда следната информация:
 - Гратисен период – платима до: дд.мм.гг;
 - Сума пълно погасяване – платима до: дд.мм.гг;
 - Сума минимална вноска – платима до: дд.мм.гг.
- Чрез докосване на екрана се избира задължението, което ще бъде погасено. Избира се бутон „Напред“.
- От падащото меню се избира банковата сметка, от която ще се погаси

задължението.




- На екран се вижда задължението и сметката, от която ще се извърши погасяването.
- Чрез докосване на екрана се избира бутон „Плати“.
- Потребителят въвежда ПИН кода си, използва **Face ID** или **Touch ID (Fingerprint)**, за да потвърди операцията.
- Ако плащането е успешно, се извежда съобщение за успешно плащане и информацията за задълженията за плащане се актуализира веднага.
- В случай, че няма достатъчно средства за извършване на плащането, се извежда съобщение за неуспешно плащане.

7.2 Погасяване на задължение по кредит

- В списъка със задълженията за плащане се зарежда следната информация:
 - Месечна вноска;
 - Сума за пълно погасяване – платима до дд.мм.гг;

*За кредитен продукт овърдрафт в полето се визуализира сумата на надвишения лимит.

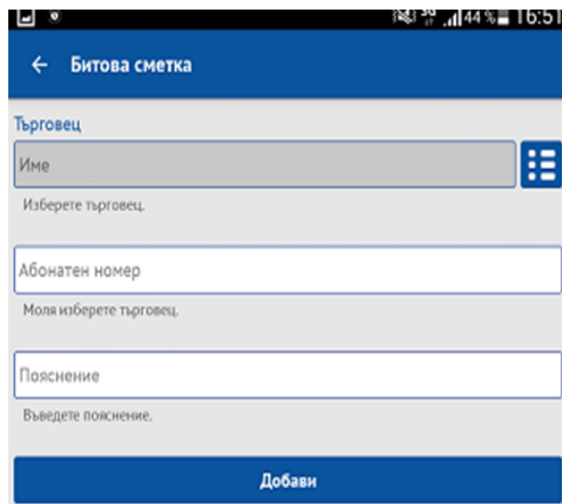
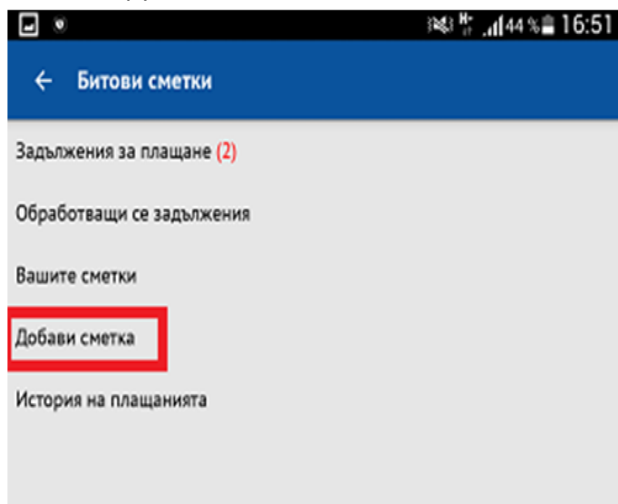
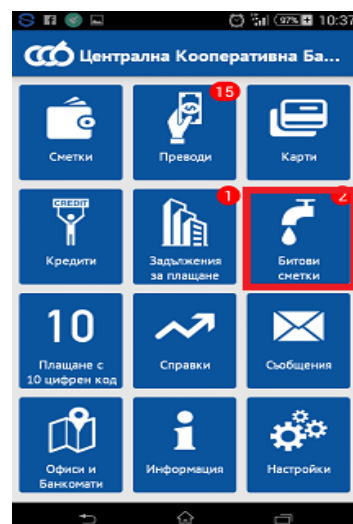
- Избира се задължението, което ще бъде погасено;
- Избира се банковата сметка, от която ще бъде погасено;
- На екран се вижда задължението и сметката, от която ще се извърши погасяването.
- Въвежда се ПИН код, използва **Face ID** или **Touch ID (Fingerprint)** за потвърждение на плащането;
- Ако плащането е успешно, се извежда съобщение за успешно плащане и информацията за задълженията за плащане се актуализира веднага.
- В случай, че нямате достатъчно средства за извършване на плащането, в меню Преводи -> История на наредените преводи ще видите превода със статус „Неизпълнен – недостатъчна наличност по сметката“.

8 БИТОВИ СМЕТКИ

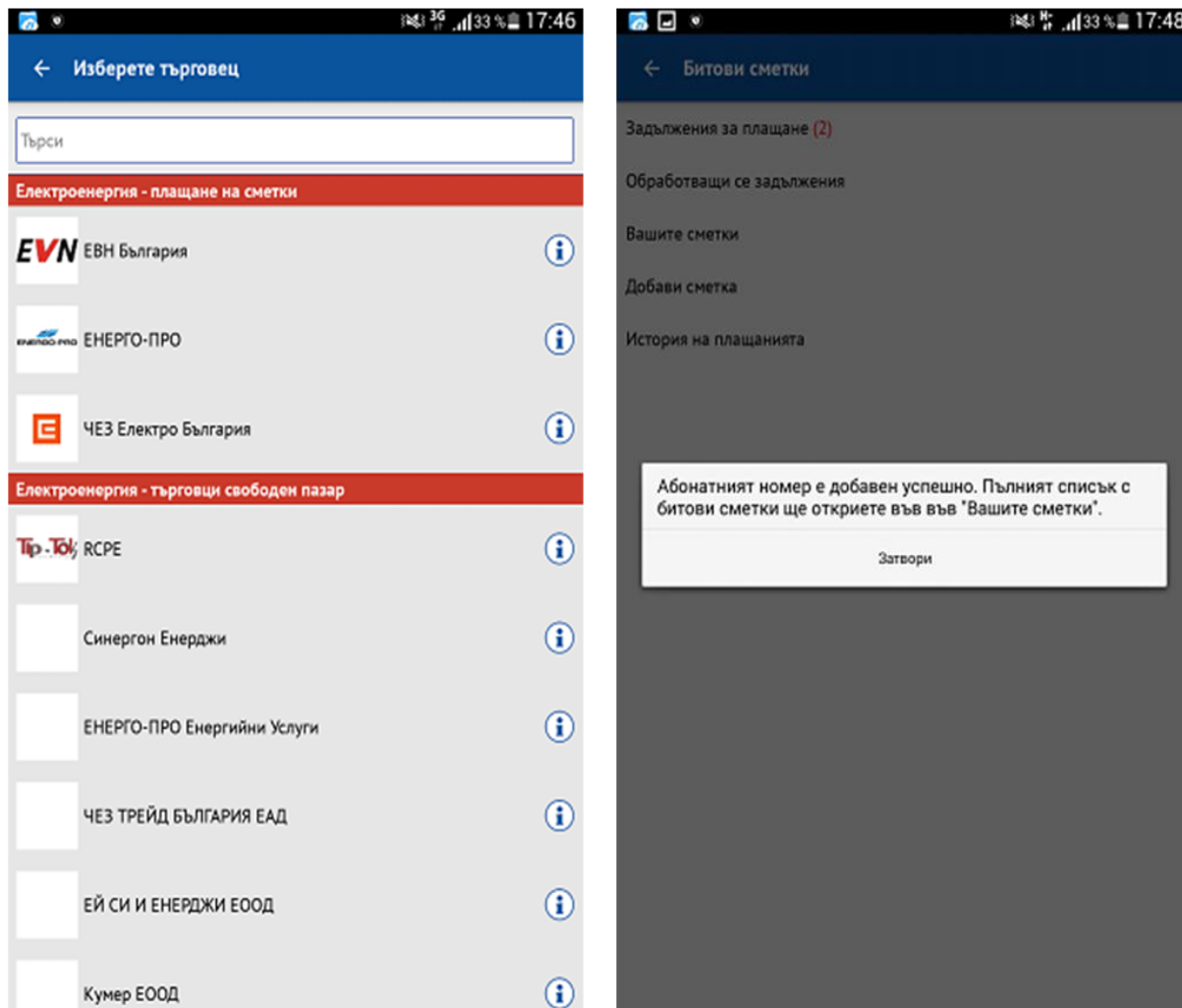
В меню „**Битови сметки**“ се намира информация за задълженията за битови сметки, които потребителят е регистрирал.

8.1 Регистриране на битова сметка

- На начален екран се избира опцията „Добави сметка“;
- Визуализират се полета за попълване;
- От падащото меню се избира конкретното комунално дружество;



- Въвежда се абонатния номер, който ще се регистрира за плащане;
- Въвежда се пояснение. Например: „парно“, „ток“ и др.
- Чрез докосване на екрана се избира „Добави“;
- На екран се извежда съобщение за успешно добавена сметка;
- Регистрираните битови сметки, могат да се прегледат чрез меню „Вашите сметки“.



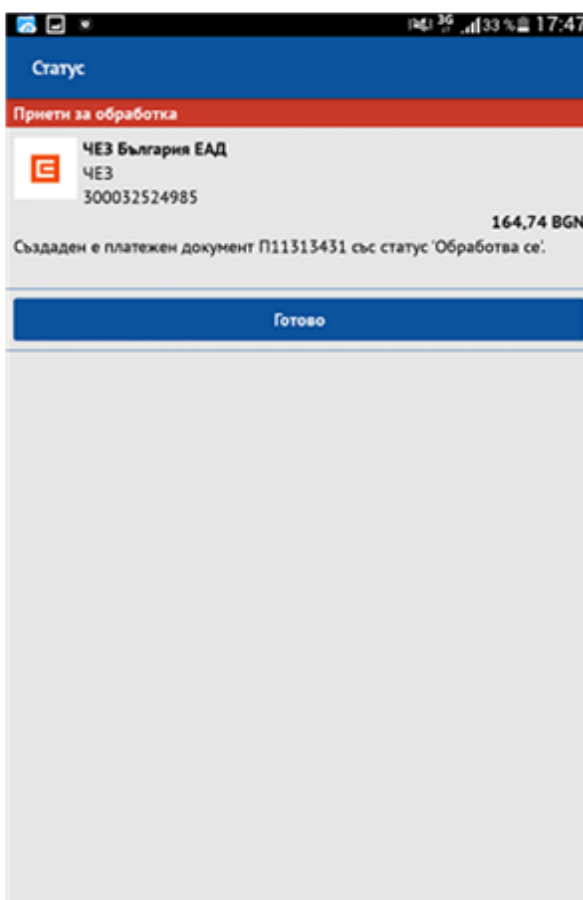
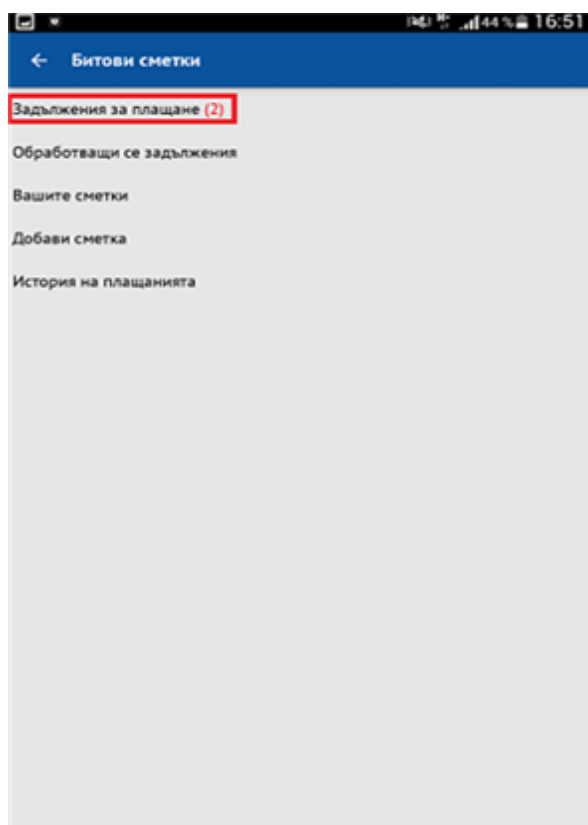
8.2 Плащане на битови сметки

- В „Задължения за плащане“ се визуализира броя на задълженията за плащане;
- Чрез докосване на екрана се отваря списъкът със задължения;
- Избира се битовата сметка, която ще се плати;
- С бутон „Напред“ се отваря списък с банковите сметки, от които желаете да платите сумата;
- Избира се банковата сметка, от която ще се плати задължението и опцията „Плати“;
- Плащането се финализира с въвеждане на ПИН код, чрез използване на **Face ID** или **Touch ID (Fingerprint)**.

Може да извършите проверка дали плащането е успешно в обект Битови сметки – История на плащанията.

В случай, че плащането е неуспешно, следва да го извършите отново от обект „Задължения за

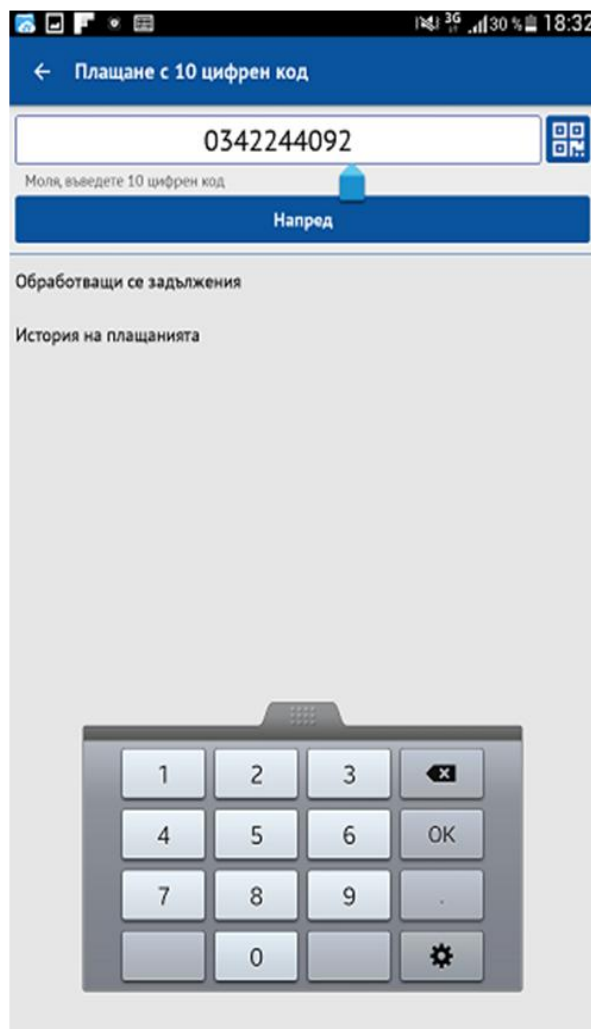
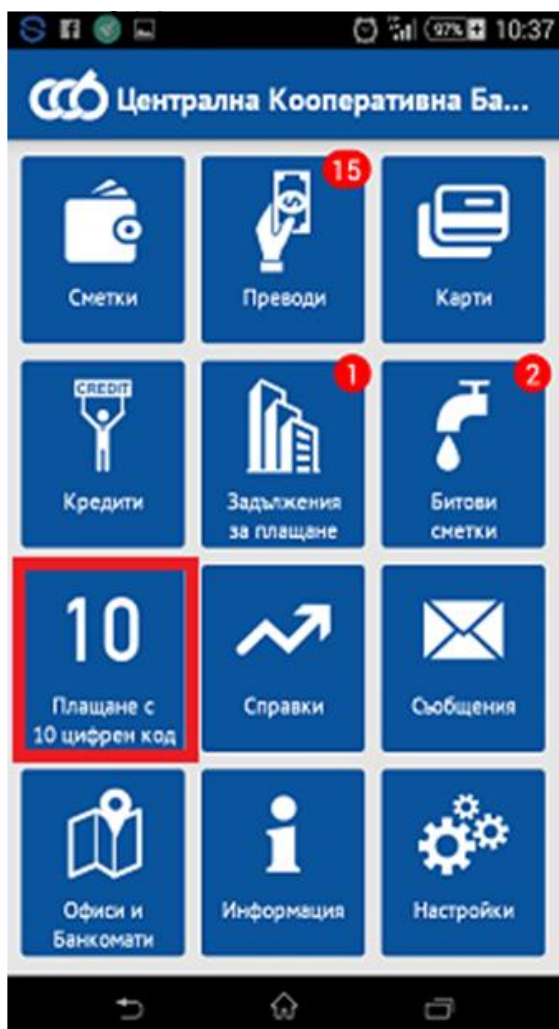
плащане”.



9 ПЛАЩАНЕ С 10-ЦИФРЕН КОД

Опцията „Плащане с 10 - цифрен код“ може да се използва, при закупуване на стоки или ваучери онлайн, които трябва да бъдат заплатени в офис на Изипей или на банкомат (b-ray). Обикновено търговецът предоставя на клиента 10-цифрен код за плащане, който се отнася за конкретна стока или услуга.

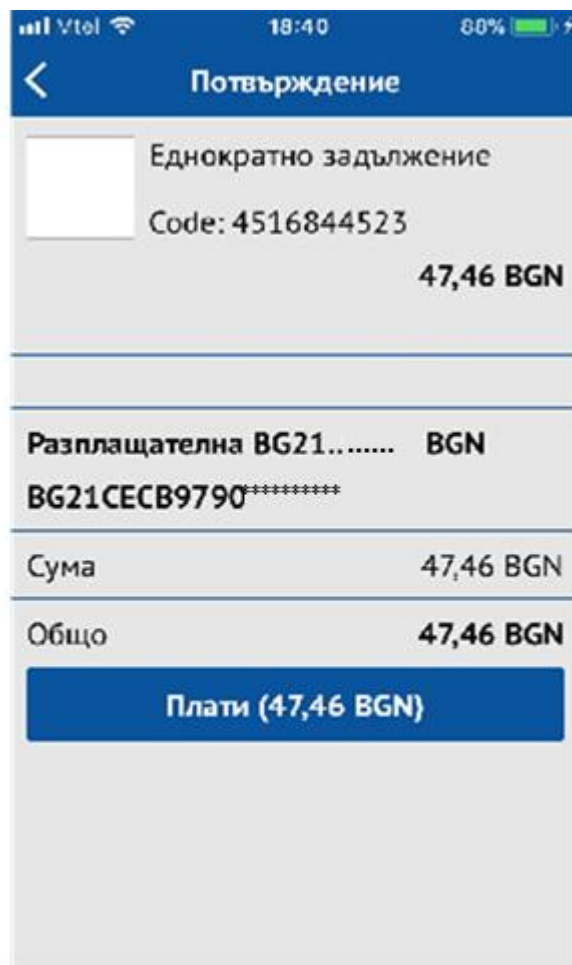
- На начален екран се въвежда 10-цифрения код;
- Чрез докосване на екрана се избира „Напред“;
- Визуализира се списък със сметки. Избира се сметката, от която ще бъде заплатена стоката/услугата;



- Извежда се екран със размера на дължимата сума и таксата за извършване на превода.
- Въвежда се ПИН кода или използва **Face ID / Touch ID (Fingerprint)**, с което плащането се финализира.

Може да извършите проверка дали плащането е успешно в обект Плащане с 10 цифрен код – История на плащанията.

В случай, че плащането е неуспешно, следва да го извършите отново от обект „Плащане с 10 цифрен код”.



Плащането може да се извърши и със сканиране на QR код от фактурата.

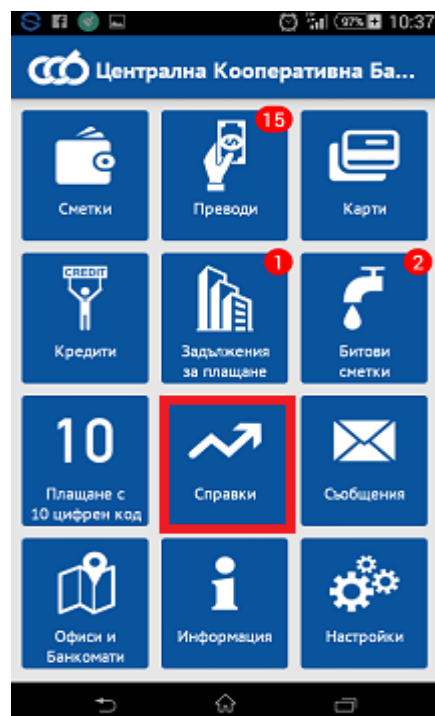
10 СПРАВКИ

В меню „Справки“ се намира следната информация:

- Валутни курсове;
- Арбитражни курсове;
- Банки за преводи в EUR през БИСЕРА 7;
- Мобилни устройства;
-

Валутни курсове – получавате информация за актуалните валутни курсове на Банката;

Арбитражни курсове – получавате информация за кръстосаните валутни курсове;




← Валутни курсове			
	БНБ	Купува	Продава
 USD 1x Щатски долари	1,636400	1,627200	1,657600
 CHF 1x Швейцарски франкове	1,669080	1,658100	1,688700
 GBP 1x Британски лири	2,188340	2,173800	2,204800
 CAD 1x Канадски долари	1,290470	1,261800	1,312400
 NOK 10x Норвежки крони	2,005300	1,992900	2,060400
 SEK 10x Шведски крони	1,970410	1,960500	1,994200
 DKK 10x Датски крони	2,627960	2,602700	2,653200
 JPY 100x Японски йени	1,473980	1,454500	1,500200
 EUR 1x Евро			

← Арбитражни курсове			
	Купува	Продава	
 USD	1,627200	1,657600	
 BGN	0,603282	0,614553	
 EUR	1,952000	1,958000	
 BGN	0,510725	0,512295	
 CHF	1,658100	1,688700	
 BGN	0,592171	0,603100	
 GBP	2,173800	2,204800	
 BGN	0,453556	0,460024	
 NOK	1,992900	2,060400	
 BGN	0,485343	0,501781	
 DKK	2,602700	2,653200	
 BGN	0,376903	0,384216	
 JPY	1,454500	1,500200	
 BGN	0,666578	0,687521	
 SEK	1,960500	1,994200	
 BGN	0,501454	0,510074	
 CAD	1,261800	1,312400	
 BGN	0,761963	0,792519	
 EUR	1,179600	1,201300	
 USD	0,832432	0,847745	
 USD	0,969600	0,993700	
 CHF	1,658100	1,688700	

Банки за преводи в EUR през Бисера 7 – може да се намери наименованието на банка, след въвеждане на нейния BIC (международен банков код) или част от него. Например: BIC на ЦКБ АД е CECBVBGSF;

Мобилни устройства – визуализират се устройствата, които са регистрирани за ползването на услугата мобилно банкиране и са валидни или деактивирани.

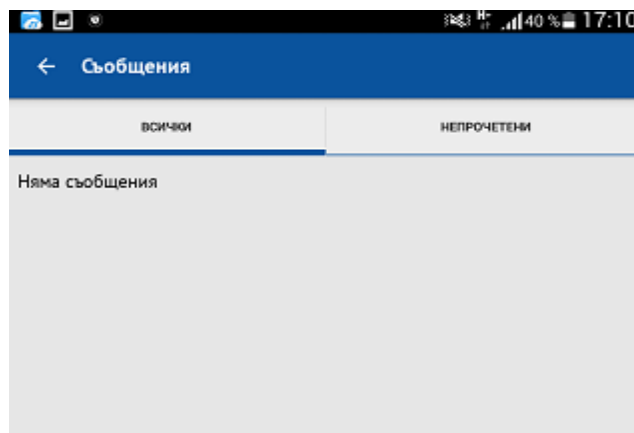
← Банки за преводи в € през BISERA7	
CECBVBGSF	
Намерен е 1 резултат.	
Централна кооперативна банка АД	Central Cooperative Bank PLC
BIC	CECBVBGSFXXX
BIC посредник	
Добавена на	01.02.2010 г.

← Мобилни устройства	
SM-T311	Активно
test's iPhone	Активно

11 СЪОБЩЕНИЯ

В меню „Съобщения“ се намират всички служебни съобщения от Банката, подредени по хронологичен ред.

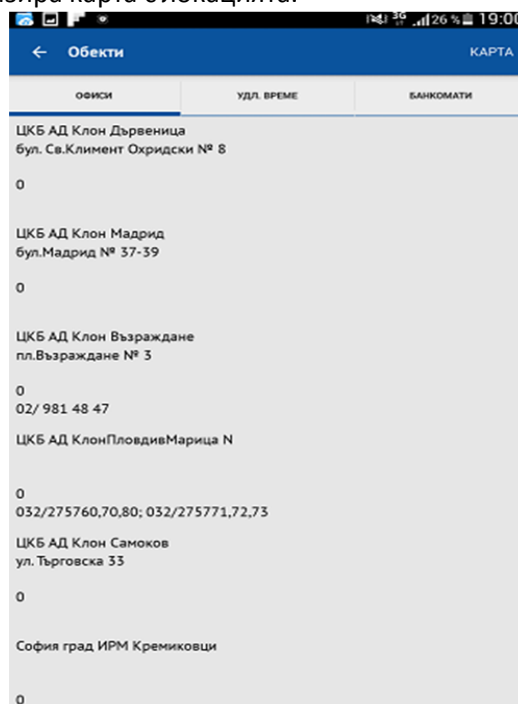
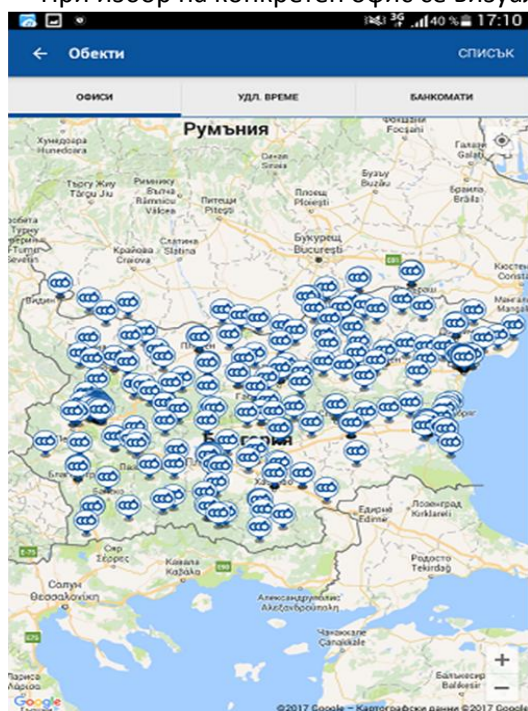
- За по – голямо удобство, чрез избор на „Всички“ или „Непрочетени“, съобщенията се филтрират.
- Чрез избор на конкретно съобщение, се отваря допълнителен екран с текста на цялото съобщение.



12 БАНКОМАТИ И ОФИСИ

В меню „Банкомати и офиси“, потребителят може да намери локациите на офисите и банкоматите на ЦКБ АД.

- При избор на менюто, на екран се извежда карта с офисите.
- При избор на „Списък“ (в горния десен ъгъл на екрана), се визуализира списък с офисите и банкоматите на Банката.
- В „Офиси“ може да се намери информация за точния адрес на офисите и работното им време.
- При избор на конкретен офис се визуализира карта с локацията.



13 ИНФОРМАЦИЯ

В меню „Информация“, потребителят може да намери информация за:

- Адрес на Банката;
- Телефон на 24/7 Център за обслужване на клиенти;
- E-mail за контакт;

Линк към актуални промоции и предложения на Банката.

14 НАСТРОЙКИ

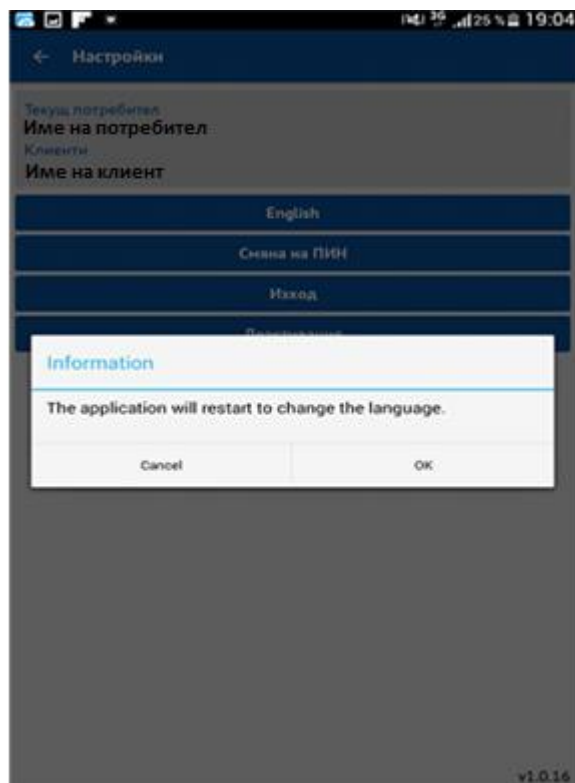
Чрез меню „Настройки“, потребителят може да извърши следните действия:

- Смяна на езика на приложението;
- Смяна на ПИН;
- Изход от апликацията;
- Деактивация на достъпа до мобилно банкиране.

14.1 Смяна на език на приложението

Приложението работи на български и английски език.

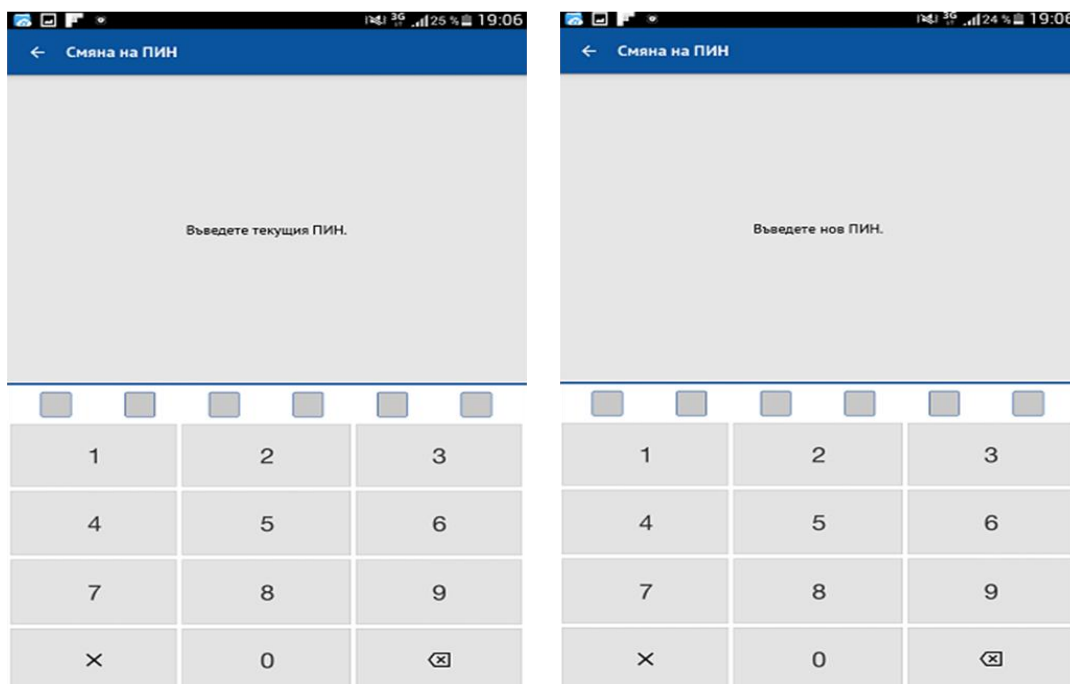
- При избор на бутон „English“ се визуализира съобщение, с което приложението ще се рестартира, за да се смени езика.
- Избира се бутон „ОК“, с който се извършва смяната. Визуализира се начален екран с иконите на английски.



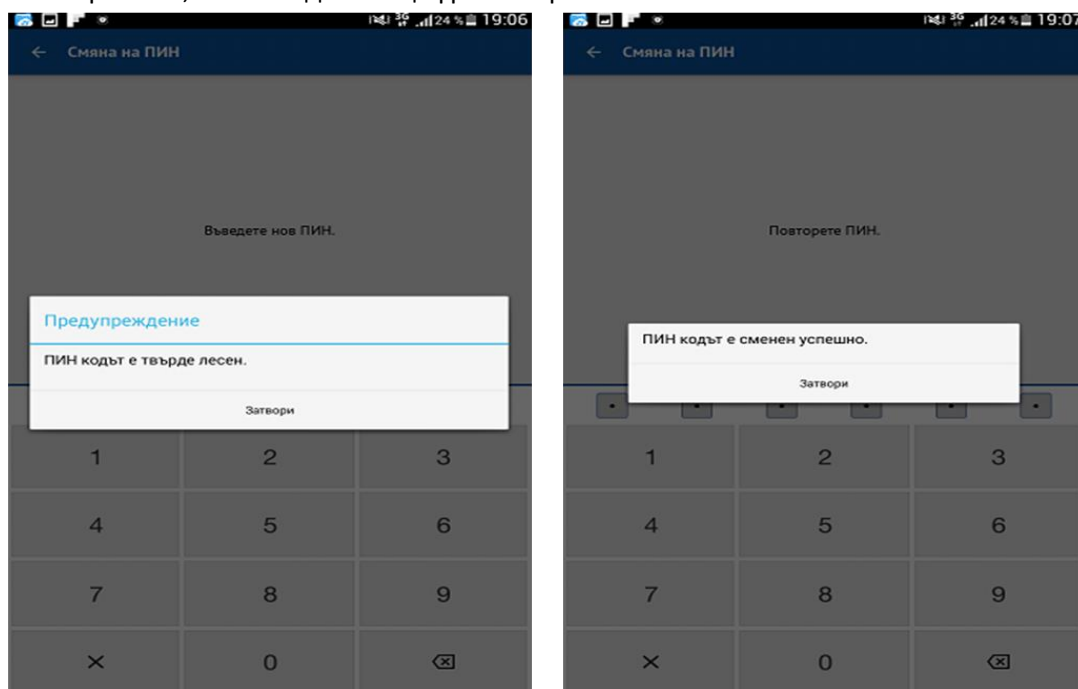
14.2 Смяна на ПИН код

Потребителят на мобилното банкиране, има възможност да смени ПИН кода си по всяко време.

- При избор на опцията „Смяна на ПИН“, се изисква въвеждане на настоящия/текущия ПИН код;
- На следващия екран е необходимо да се въведе новият ПИН код;



- С цел сигурност не се позволява въвеждането на ПИН, състоящ се от еднакви цифри. Изписва се съобщение „Предупреждение. Пин кодът е твърде лесен“.
- Повторно се въвежда новия ПИН, след което се визуализира съобщение за успешна промяна, ако въведените цифри са коректни.



14.3 Забравен ПИН код/парола

При забравен ПИН код е необходимо да деактивирате Вашето устройство в офис на Банката или през CCB Online с КЕП и да подадете нова заявка за регистрация на устройството от началния екран на приложението от меню „Добави потребител“ чрез въвеждане на потребителско име и парола. Заявката следва да се потвърди в офис на Банката или чрез CCB Online с КЕП.

В случай, че сте забравили Вашата парола за услугата Интернет банкиране, следва да подадете заявка за смяна на паролата на сайта на Банката от основния екран за вход в CCB Online като изберете опцията „Нова парола“, и отново „Нова парола“. Въвеждате потребителското име, имейл адрес, след което попълвате полето за парола, както и потвърждавате новата парола за достъп.

+ Добавяне на нов запис в Забравена парола

Име	Стойност
Потребителско име	<input type="text"/>
Email Address	<input type="text"/>
Нова парола	<input type="password"/>
Потвърждение	<input type="password"/>

Отказ Преглед

Натискате бутона преглед, след което потвърждавате с ОК. На посочения от Вас имейл адрес ще получите код за активиране на новата парола.

Активиране на нова парола на потребители физически лица:

Потвърждаването на новата парола се извършва в офис на Банката. При посещението Ви в банковия салон, следва да предоставите кода на служителя, необходим за потвърждение на новата парола.

Активиране на нова парола на потребители юридически лица, ползващи CCB Mobile и CCB Online:

В случай, че фирмата ползва и интернет банкиране CCB Online, новосъздадената заявка за нова парола може да бъде потвърдена от потребител на фирмата с право да администрира. След влизане в системата с потребителско име и парола, потребител с права да администрира отива в „Картотека, Регистър на потребителите“, стъпва върху запис с имената на новия потребител, влиза в „Подробно разглеждане на запис“, след което натиска бутон „Потвърждаване на нова парола“.

В случай, че фирмата няма активен потребител с права да администрира, потвърждаването на новата парола се извършва в офис на Банката. За целта е необходимо да предоставите кода за активиране на паролата.

Активиране на нова парола на потребители юридически лица, ползващи само CCB Mobile:

Потвърждаването на новата парола се извършва в офис на Банката. При посещението Ви в банковия салон, следва да предоставите кода на служителя, необходим за потвърждение на

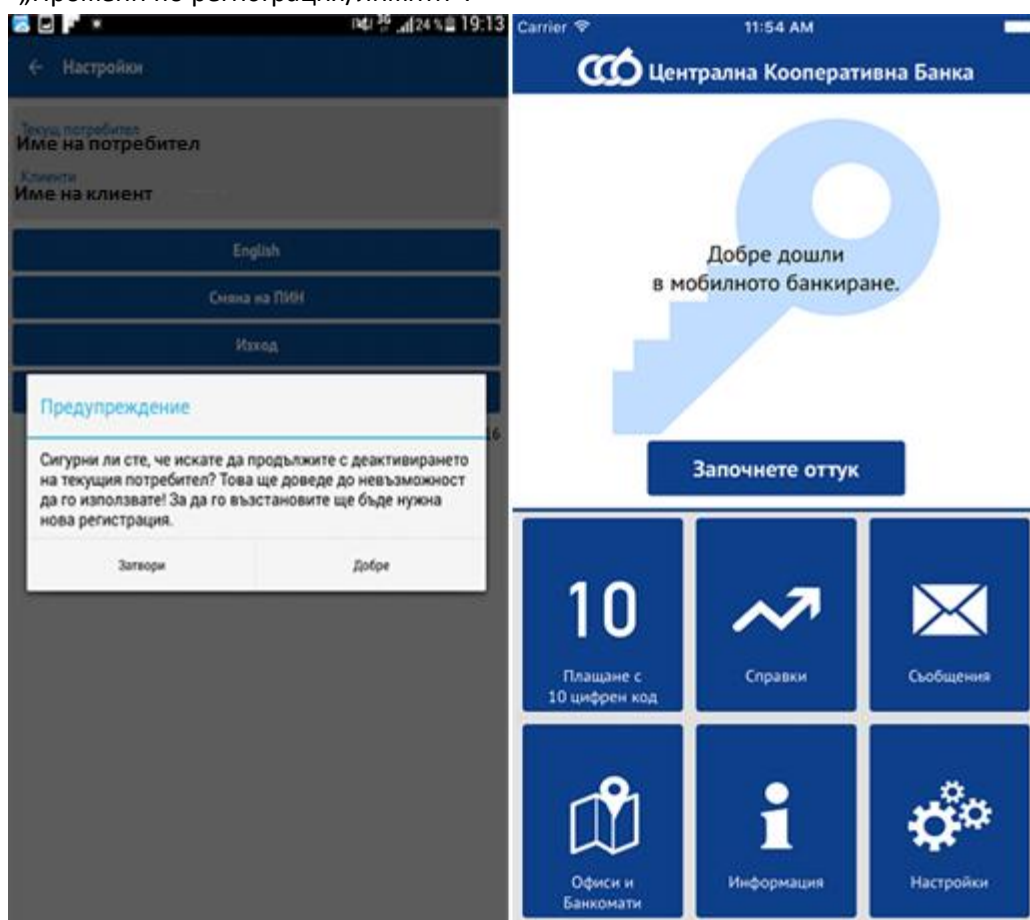
новата парола.

14.4 Деактивация на достъпа

Избирането на тази функция деактивира достъпа на устройството до услугата.

- Избира се бутон „Деактивация“;
- Визуализира се предупредително съобщение;
- Избира се бутон „Добре“;
- Приложението стартира с екран за нова регистрация.

За да се възстанови достъпа на устройството е необходимо да се извърши повторна регистрация в офис на Банката или да се активира в CCB Online от меню „Настройки“ – „Промени по регистрация/лимити“.



14.5 Активиране на достъп поради загубено или откраднато устройство

В случай на деактивиран достъп поради загубено или откраднато устройство от Центъра за обслужване на клиенти на ЦКБ АД е необходимо да се извърши повторна регистрация в офис на Банката или да се активира в CCB Online от меню „Настройки“ – „Промени по регистрация/лимити“.